|  |
| --- |
| **БЮЛЛЕТЕНЬ**Официальный вестник Мещеряковского сельского поселения  **Издается с ноября 2014 года**Официальное периодическое печатное издание (**№ 2) 30 января 2023 года** Администрации Мещеряковского сельского поселения **выходит 2 раза в месяц**  **БЕСПЛАТНО**   |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«МЕЩЕРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЩЕРЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2023 11 х. Мещеряковский

О внесении изменений в постановление

администрации Мещеряковского сельского

 поселения муниципальной программы от

28.12.2018 №170 «Об утверждении муниципальной

программы Мещеряковского сельского поселения

«Социальная поддержка граждан»

В соответствии с постановлением Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018 № 110 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Мещеряковского сельского поселения» и постановлением Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018 № 109 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Мещеряковского сельского поселения Администрация Мещеряковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Внести изменения в постановление администрации Мещеряковского сельского поселения муниципальной программы от 28.12.2018 №170 «Об утверждении муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Социальная поддержка граждан»

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Мещеряковского сельского поселения Л.А. Сытина

Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Мещеряковского сельского поселения

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МЕЩЕРЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ГРАЖДАН»

ПАСПОРТ

муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения

«Социальная поддержка граждан»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан» (далее ­– муниципальная программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы  | Администрации Мещеряковского сельского поселения  |
| Соисполнители муниципальной программы  | отсутствует |
| Участники муниципальной программы  | Администрации Мещеряковского сельского поселения  |
| Подпрограммы муниципальной программы  | «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы  | отсутствуют |
| Цели муниципальной программы  | создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки |
| Задачи муниципальной программы  | выполнение обязательств государства по социальной поддержке граждан |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы  | Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения, установленных законодательством (человек) |
| Этапы и сроки реализации государственной программы  | 2019 – 2030 годы.Этапы реализации не выделяются |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы за 2019 - 2030 годы составляет – 1730,8 тыс. рублей,

|  |
| --- |
| в том числе: |
| в 2019 году − 128,1 тыс. рублей; |
| в 2020 году − 136,5 тыс. рублей; |
| в 2021 году − 145,1 тыс. рублей; |
| в 2022 году − 326,4 тыс. рублей; |
| в 2023 году − 326,4 тыс. рублей; |
| в 2024 году − 331,5 тыс. рублей; |
| в 2025 году − 336,8 тыс. рублей;в 2026 году − 0,0 тыс. рублей |
| в 2027 году − 0,0 тыс. рублей; |
| в 2028 году − 0,0 тыс. рублей;в 2029 году − 0,0 тыс. рублей; |
| в 2030 году − 0,0 тыс. рублей; |

средства бюджета сельского поселения – 1730,8 тыс. рублей,в том числе:

|  |
| --- |
| в 2019 году − 128,1 тыс. рублей; |
| в 2020 году − 136,5 тыс. рублей; |
| в 2021 году − 145,1 тыс. рублей; |
| в 2022 году − 326,4 тыс. рублей; |
| в 2023 году − 326,4 тыс. рублей; |
| в 2024 году − 331,5 тыс. рублей; |
| в 2025 году − 336,8 тыс. рублей;в 2026 году − 0,0 тыс. рублей |
| в 2027 году − 0,0 тыс. рублей; |
| в 2028 году − 0,0 тыс. рублей;в 2029 году − 0,0 тыс. рублей; |
| в 2030 году − 0,0 тыс. рублей; |

 |
|  |
|  |

 |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы  | повышение уровня благосостояния среди получателей мер социальной поддержки |

ПАСПОРТ

подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы  | «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрации Мещеряковского сельского поселения  |
| Участники подпрограммы  | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы  | отсутствуют |
| Цели подпрограммы  | повышение уровня жизни граждан - получателей мер социальной поддержки |
| Задачи подпрограммы  | выполнение социальных гарантий, предусмотренных действующим законодательством для отдельных категорий граждан |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы  | доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общем числе граждан, обратившихся за получением мер социальной поддержки (процентов) |
| Сроки реализации подпрограммы  | 2019 – 2030 годы.Этапы реализации не выделяются |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за 2019 - 2030 годы составляет – 1730,8 тыс. рублей,

|  |
| --- |
| в том числе: |
| в 2019 году − 128,1 тыс. рублей; |
| в 2020 году − 136,5 тыс. рублей; |
| в 2021 году − 145,1 тыс. рублей; |
| в 2022 году − 326,4 тыс. рублей; |
| в 2023 году − 326,4 тыс. рублей; |
| в 2024 году − 331,5 тыс. рублей; |
| в 2025 году − 336,8 тыс. рублей;в 2026 году − 0,0 тыс. рублей |
| в 2027 году − 0,0 тыс. рублей; |
| в 2028 году − 0,0 тыс. рублей;в 2029 году − 0,0 тыс. рублей; |
| в 2030 году − 0,0 тыс. рублей; |

средства бюджета сельского поселения – 1730,8 тыс. рублей,в том числе:

|  |
| --- |
| в 2019 году − 128,1 тыс. рублей; |
| в 2020 году − 136,5 тыс. рублей; |
| в 2021 году − 145,1 тыс. рублей; |
| в 2022 году − 326,4 тыс. рублей; |
| в 2023 году − 326,4 тыс. рублей; |
| в 2024 году − 331,5 тыс. рублей; |
| в 2025 году − 336,8 тыс. рублей;в 2026 году − 0,0 тыс. рублей |
| в 2027 году − 0,0 тыс. рублей; |
| в 2028 году − 0,0 тыс. рублей;в 2029 году − 0,0 тыс. рублей; |
| в 2030 году − 0,0 тыс. рублей; |

 |

 |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы  | улучшение качества жизни отдельных категорий граждан |

Приоритеты и цели муниципальной политики

в сфере социальной поддержки граждан

Приоритеты муниципальной политики в сфере социальной поддержки граждан и общие требования к муниципальной политике определены исходя из Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.10.2007 № 1351 «Об утверждении Концепции демографической политики

Российской Федерации на период до 2025 года», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 № 1618-р, Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации», Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 № 164-р, Стратегии социально-экономического развития Ростовской области до 2030 года, Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Прогноза долгосрочного социально – экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года, Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

К приоритетным направлениям социальной политики Мещеряковского сельского поселения, определенным указанными правовыми актами, отнесены в том числе:

повышение благосостояния граждан и снижение бедности;

Развитие социальной сферы Мещеряковского сельского поселения согласно Стратегии социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года предполагает концентрацию на проблемах обеспечения благоприятного демографического баланса и улучшения благосостояния людей.

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных государством отдельным категориям населения.

Выполнение в полном объеме социальных обязательств государства перед населением, усиление социальной поддержки, обеспечение необходимого объема и качества социальных услуг является приоритетным направлением муниципальной политики в социальной сфере.

Эффективное функционирование системы социальной поддержки населения направлено на предоставление мер социальной поддержки, выплат в полном объеме и в доступной форме. Меры муниципальной социальной поддержки остаются важнейшим инструментом преодоления негативных последствий социального неравенства и бедности.

Меры социальной поддержки, гарантированные законодательством, предоставляются отдельным категориям граждан своевременно и в полном объеме. Получателями муниципальной пенсии за выслугу лет по Мещеряковского сельскому поселению является 2 человека.

Муниципальная программа конкретизирует положения и направления развития сферы социальной поддержки и социального обслуживания граждан с учетом специфики условий и ресурсов соответствующего региона.

Программный подход к решению задач с позиции достижения целевых показателей доказал свою эффективность на практике и позволил оценить социально-экономические последствия реализации мер по социальной поддержке граждан и эффективность расходования финансовых средств.

Муниципальная программа направлена на обеспечение социальной поддержки и социального обслуживания отдельных категорий населения. В рамках решения задачи по выполнению обязательств государства по социальной поддержке граждан реализуются мероприятия по следующим направлениям:

организация обеспечения социальных выплат отдельным категориям граждан;

 совершенствование законодательства в области социальной поддержки отдельных категорий граждан.

Система показателей позволяет в интегрированном виде, в динамике оценивать результаты реализации комплекса мероприятий, направленных на повышение качества жизни граждан – получателей мер социальной поддержки.

Сведения о показателях муниципальной программы приведены в таблице 1.

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы представлена в таблице 2.

Информация о расходах бюджета сельского поселения на реализацию муниципальной программы приведена в таблице 3.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы за счет средств бюджета сельского поселения в таблице 4.

Таблица 1

СВЕДЕНИЯ

о показателях муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Социальная поддержка граждан», подпрограмм муниципальной программы и их значениях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование показателя | Вид показателя | Единица измерения | Значение показателей |
| 2017 год(факт) | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год  | 2030 год  |

| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Социальная поддержка граждан» |
| 1. | Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения, установленных законодательством  | ведомст-венный | человек | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Подпрограмма 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» |
| 2. | 1.1 Доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общем числе граждан, обратившихся за получением мер социальной поддержки | ведомст-венный | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Таблица 2ПЕРЕЧЕНЬподпрограмм, основных мероприятий и мероприятий муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения«Социальная поддержка граждан»

| № п/п | Номер и наименование основного мероприятия подпрограммы | Соиспол-нитель, участник, ответ-ственный за испол-нение основного меропри-ятия | Срок (годы) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Последствия нереализаци основного мероприятия | Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| начала реализации | окончания реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» |
| Цель подпрограммы 1 «Повышение уровня жизни граждан – получателей мер социальной поддержки» |
| Задача подпрограммы 1 «Организация своевременного и в полном объеме предоставления мер социальной поддержки, государственных социальных гарантий отдельным категориям граждан, повышение адресности их предоставления» |
| 1. | 1.1. Выплата муниципальной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Мещеряковском сельском поселении | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 | 2030  | выполнение в пол­ном объеме соци­альных обяза­тельств государ­ства перед населе­нием, усиление социальной под­держки отдельных категорий граж­дан.Снижение бедно­сти, социального и имущественного неравенства среди получателей мер социальной под­держки | снижение уровня доходов граждан, ухудшение соци­ального климата в обществе, увеличе­ние бедности и уве­личение дифферен­циации населения по уровню доходов | 1, 1.1 |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |    |  |  |  |

Таблица 3

РАСХОДЫ

Бюджета сельского поселения на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и наименование подпрограммы, основного мероприятия подпрограммы,мероприятия подпрограммы | Ответственныйисполнитель,соисполнители, участники | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов всего(тыс. рублей), |  в том числе по годам реализациимуниципальной программы  |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2019 год | 2020 год, | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |  |  |  |  |  |
| «Социальная поддержка граждан» | всего, в том числе:  | X | X | X | X | **1730,8** | **128,1** | **136,5** | **145,1** | **326,4** | **326,4** | **331,5** | **336,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Администрация Мещеряковского сельского поселения, всего | 951 | X | X | X | **1730,8** | **128,1** | **136,5** | **145,1** | **326,4** | **326,4** | **331,5** | **336,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»  | всего, в том числе: | X | X | X | X | **1730,8** | **128,1** | **136,5** | **145,1** | **326,4** | **326,4** | **331,5** | **336,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | X | X | X | **1730,8** | **128,1** | **136,5** | **145,1** | **326,4** | **326,4** | **331,5** | **336,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 1.1.Выплата муниципальной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Мещеряковскогосельском поселении | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 1001 | 0910010010 | 312 | **1730,8** | **128,1** | **136,5** | **145,1** | **326,4** | **326,4** | **331,5** | **336,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |

Таблица 4

РАСХОДЫ

на реализацию муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Социальная поддержка граждан»

| Наименование муниципальной программы, номер и наименование подпрограммы | Источникифинансирования | Объем расходов, всего (тыс. рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы (тыс. рублей) |
| --- | --- | --- | --- |
| 2019  | 2020 | 2021  |  2022  | 2023 |  2024  | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения«Социальная поддержка граждан»  | всего | **1730,8** | **128,1** | **136,5** | **145,1** | **326,4** | **326,4** | **331,5** | **336,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| бюджет сельского поселения | **1730,8** | **128,1** | **136,5** | **145,1** | **326,4** | **326,4** | **331,5** | **336,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Подпрограмма 1«Социальная поддержка отдельных категорий граждан» | всего | **1730,8** | **128,1** | **136,5** | **145,1** | **326,4** | **326,4** | **331,5** | **336,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| бюджет сельского поселения | **1730,8** | **128,1** | **136,5** | **145,1** | **326,4** | **326,4** | **331,5** | **336,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |

Приложение № 2 к

Постановлению Администрации

Мещеряковского сельского поселения

Перечень Постановлений Администрации Мещеряковского сельского поселения,

утративших силу.

1. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 25.03.2019 № 28 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 170».
2. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 12.09.2019 № 96 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 170».
3. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 09.01.2020 № 4 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 170».
4. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 11.06.2020 № 43 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 170».
5. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 29.12.2020 № 110 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 170».
6. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 01.09.2021 № 82 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 170».
7. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 30.12.2021 № 145 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 170».
8. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 17.03.2022 № 21 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 170»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«МЕЩЕРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЩЕРЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2023 №12 х.Мещеряковский

О внесении изменений в постановление

 администрации Мещеряковского сельского

поселения муниципальной программы

 от 28.12.2018 №169 «Об утверждении муниципальной

программы Мещеряковского сельского поселения

«Развитие культуры и туризма»

 В соответствии с постановлением Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018 №110 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Администрации Мещеряковского сельского поселения», постановлением Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018 №109 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Администрации Мещеряковского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 №169 «Об утверждении муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Развитие культуры и туризма»
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Мещеряковского сельского поселения Л.А. Сытина

 Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Мещеряковского сельского поселения

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Мещеряковского сельского поселения «Развитие культуры и туризма»

ПАСПОРТ

Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения

«Развитие культуры и туризма»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  | – | Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (далее – муниципальная программа) |
| Ответственный исполнитель | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Соисполнители программы  | –   | - |
| Участники программы  | – | Муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнедонского района «Межпоселенческий Дом культуры станицы Казанской»; Мещеряковский сельский Дом культуры, Мрыховский СК, Нижнетиховский СК |
| Подпрограммы  | – | 1. «Развитие культуры» |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | – | отсутствуют |
| Цели муниципальнойпрограммы  | – | сохранение культурного и исторического наследия Мещеряковского сельского поселения;  |
| Задачи муниципальной программы  | – | 1) развитие культурно-досуговой деятельности;2) обеспечение условий для эффективного развития системы образования в сфере культуры и искусства, выявление и поддержка талантливых детей и молодежи; |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы  | – | Увеличение количества участников клубных формирований (в том числе любительских объединений и формирований самодеятельного народного творчества);-доля объектов культурного наследия (памятников истории, архитектуры, монументального искусства), на которые оформлены охранные обязательства в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 476 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)», в общем количестве объектов культурного наследия (памятников истории, архитектуры, монументального искусства); |
| Этапы и сроки реализации муниципальной Программы  | – | срок реализации муниципальной программы: 2019 – 2030 годы, этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы  | – | финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств областного, федерального и местного бюджетов в объемах, предусмотренных Программой и утвержденных Решением Собрания депутатов Мещеряковского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.Объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы за 2019-2030 годы составляет –22658,8 тыс.рублей, в том числе:в 2019 году – 2728,7 тыс. рублей;в 2020 году – 6650,9 тыс. рублей;в 2021 году – 5275,2 тыс. рублей;в 2022 году – 2958,6тыс. рублей;в 2023 году – 5045,4 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублейв 2026 году – 0,0 тыс. рублейв 2027 году – 0,0 тыс. рублейв 2028 году – 0,0 тыс. рублейв 2029 году –0,0 тыс. рублейв 2030 году –0,0 тыс. рублейсредства федерального бюджета составляют -0,0 тыс. рублей, в том числе:в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублейв 2026 году – 0,0 тыс. рублейв 2027 году – 0,0 тыс. рублейв 2028 году – 0,0 тыс. рублейв 2029 году – 0,0 тыс. рублейв 2030 году – 0,0 тыс. рублейсредства областного бюджета составляют-4785,6 тыс. рублей, в том числе:в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;в 2020 году – 4024,7тыс. рублей;в 2021 году – 760,9 тыс. рублей;в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублейв 2026 году – 0,0 тыс. рублейв 2027 году – 0,0 тыс. рублейв 2028 году – 0,0 тыс. рублейв 2029 году – 0,0 тыс. рублейв 2030 году – 0,0 тыс. рублейсредства бюджета сельского поселения составляют- 17873,2 тыс. рублей, в том числе:в 2019 году – 2728,7 тыс. рублей;в 2020 году – 2626,2 тыс. рублей;в 2021 году – 4514,3 тыс. рублей;в 2022 году – 2985,6 тыс. рублей;в 2023 году – 5045,4 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублейв 2026 году – 0,0 тыс. рублейв 2027 году – 0,0 тыс. рублейв 2028 году – 0,0 тыс. рублейв 2029 году –0,0 тыс. рублейв 2030 году –0,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы  | – | увеличение количества участников клубных формирований (в том числе любительских объединений и формирований самодеятельного народного творчества). |

 ПАСПОРТ

 Подпрограмма «Развитие культуры»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование –подпрограммы  | «Развитие культуры» |
| Ответственный –исполнительПодпрограммы | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Соисполнители –подпрограммы | отсутствуют |
| Участники –подпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнедонского района «Межпоселенческий Дом культуры станицы Казанской»; Мещеряковский сельский Дом культуры, Мрыховский СК, Нижнетиховский СК |
| Программно- –целевые инструментыподпрограммы | отсутствуют  |
| Цели –подпрограммы | создание условий для сохранения культурного наследия и развития культурного потенциала Мещеряковского сельского поселения |
| Задачи –подпрограммы | обеспечение доступа различных групп населения к учреждениям культуры; обеспечение равного доступа населения к информационным ресурсам; |
| Целевые –индикаторы и показатели подпрограммы | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий-доля объектов культурного наследия (памятников истории, архитектуры, монументального искусства), на которые оформлены охранные обязательства в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.07.2015 № 1887 «О реализации отдельных положений статьи 476 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)», в общем количестве объектов культурного наследия (памятников истории, архитектуры, монументального искусства); |
| Этапы и сроки –реализации подпрограммы | срок реализации подпрограммы: 2019 – 2030 годы, этапы реализации подпрограммы не предусмотрены |
| Ресурсное –обеспечение подпрограммы | финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств областного, федерального и местного бюджетов в объемах, предусмотренных Программой и утвержденных Решением Собрания депутатов Мещеряковского сельского поселения на очередной финансовый год.Объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы за 2019-2030 годы составляет – 22658,8 тыс.рублей, в том числе:в 2019 году – 2728,7 тыс. рублей;в 2020 году – 6650,9 тыс. рублей;в 2021 году – 5275,2 тыс. рублей;в 2022 году – 2958,6 тыс. рублей;в 2023 году – 5045,4 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублейв 2026 году – 0,0 тыс. рублейв 2027 году – 0,0 тыс. рублейв 2028 году – 0,0 тыс. рублейв 2029 году –0,0 тыс. рублейв 2030 году –0,0 тыс. рублейсредства федерального бюджета составляют -0,0 тыс. рублей, в том числе:в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублейв 2026 году – 0,0 тыс. рублейв 2027 году – 0,0 тыс. рублейв 2028 году – 0,0 тыс. рублейв 2029 году – 0,0 тыс. рублейв 2030 году – 0,0 тыс. рублейсредства областного бюджета составляют-4785,6 тыс. рублей, в том числе:в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;в 2020 году – 4024,7 тыс. рублей;в 2021 году – 760,9 тыс. рублей;в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублейв 2026 году – 0,0 тыс. рублейв 2027 году – 0,0 тыс. рублейв 2028 году – 0,0 тыс. рублейв 2029 году – 0,0 тыс. рублейв 2030 году – 0,0 тыс. рублейсредства бюджета сельского поселения составляют- 17873,2 тыс. рублей, в том числе:в 2019 году – 2728,7 тыс. рублей;в 2020 году – 2626,2 тыс. рублей;в 2021 году – 4514,3 тыс. рублей;в 2022 году – 2958,6 тыс. рублей;в 2023 году – 5045,4 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублейв 2026 году – 0,0 тыс. рублейв 2027 году – 0,0 тыс. рублейв 2028 году – 0,0 тыс. рублейв 2029 году –0,0 тыс. рублейв 2030 году –0,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые –результаты реализации подпрограммы | обеспечение сохранности зданий учреждений культуры;создание безопасных и благоприятных условий нахождения граждан в учреждениях культуры;улучшение технического состояния зданий учреждений культуры;обеспечение пожарной безопасности зданий учреждений культуры;создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития;повышение творческого потенциала самодеятельных коллективов народного творчества; |

 Приоритеты и цели государственной
 политики Мещеряковского сельского поселения в сфере культуры и туризма

Приоритетные направления развития сфер культуры и туризма определены Стратегией муниципальной культурной политики на период до 2030года и Стратегией развития туризма в Российской Федерации на период
до 2020 года, Стратегией социально-экономического развития Верхнедонского района на период до 2030 года (далее – стратегические документы).

Исходя из приоритетных направлений развития сферы культуры, определенных стратегическими документами, в рамках реализации муниципальной программы планируется выполнение мероприятий с учетом усиления эффективности охраны и сохранения объектов культурного наследия, культурно-досуговой деятельности, и поддержки муниципальных учреждений культуры. Стратегические цели развития отрасли культуры Мещеряковского сельского поселения включают в себя:

сохранение исторического и культурного наследия Мещеряковского сельского поселения;

формирование единого культурного пространства, создание условий для доступа всех категорий населения к культурным ценностям и информационным ресурсам;

создание условий для сохранения и развития культурного потенциала Мещеряковского сельского поселения;

формирование учреждений культуры современных форматов.

Для реализации указанных целей необходимо обеспечить:

охрану и сохранение объектов культурного наследия Мещеряковского сельского поселения;

развитие культурно-досуговой деятельности;

улучшение материально-технической базы учреждений культуры.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм и их значениях приведены в приложении № 1.

Перечень подпрограмм, основных мероприятий, приведен в приложении № 2.

Расходы бюджета Мещеряковского сельского поселения на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 3.

Расходы на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 4.

Приложение № 1

к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения

«Развитие культуры и туризма»

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | ед.изм. | Значения показателей |  |  |  |  |  |  |  |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  Программа «Развитие культуры и туризма» |
| 1. | Доля объектов учреждений культуры муниципальной собственности, находящихся в удовлетворитель-ном состоянии, в общем количестве объектов учреждений культуры муниципальной соб­ственности | про-цен-тов | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 2. | Общее количество посещений на 1000 чело­век населения | чело-век | 120702 | 120702 | 120702 | 120702 | 120702 | 120702 | 120702 | 120702 | 120702 | 120702 | 120702 | 120702 | 120702 | 120702 |
|  Подпрограмма «Развитие культуры»  |
| 1.1 | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом) | процентов | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.2 | Количество участников клубных формирований (в том числе любительских объединений и формирований самодеятельного народного творчества) | шт | 322 | 322 | 322 | 322 | 322 | 322 | 370 | 322 | 322 | 322 | 322 | 322 | 322 | 322 |
| 1.3 | Увеличение посещаемости учреждений культуры  | процентов | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

Приложение № 2

к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения

«Развитие культуры и туризма»

ПЕРЕЧЕНЬ

подпрограмм, основных мероприятий, муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование ос­новного мероприятия | Соисполнитель, участник, ответственный за исполнение основного ме­роприятия | Срок (годы) | Ожидаемый непосредствен-ный результат (краткое описа­ние) | Последствия нереализации основного ме­роприятия | Связь с показа­телями гмуниципальной про­граммы (под­программы) |
| начала ре­ализа-ции | окончания реализа-ции |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма «Развитие культуры» |
| 1. | 1.3. Развитие материально-технической базы сферы культуры | Муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнедонского района «Межпоселенческий Дом культуры станицы Казанской»; Мещеряковский сельский Дом культуры, Мрыховский СК, Нижнетиховский СК  | 2019 | 2030 | обеспечение со­хранности зда­ний учреждений культуры;создание без­опасных и бла­гоприятных условий нахож­дения граждан в учреждениях культуры;улучшение тех­нического состо­яния зданий учреждений культуры;обеспечение по­жарной безопас­ности зданий учреждений культуры | снижение до­ступа различ­ных групп населения к учреждениям культуры и ис­кусства, куль­турным ценно­стям | 1.1. – 1.11 |
| 2. | 1.6. Развитие культурно-до­суговой деятельности | Муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнедонского района «Межпоселенческий Дом культуры станицы Казанской»; Мещеряковский сельский Дом культуры, Мрыховский СК, Нижнетиховский СК | 2019 | 2030 | создание усло­вий для удовле­творения по­требностей насе­ления в куль­турно-досуговой деятельности, расширение воз­можностей для духовного разви­тия; повышение творческого по­тенциала само­деятельных кол­лективов народ­ного творчества | ограничение доступа насе­ления к воз­можностям принимать уча­стие в куль­турно-досуго­вой деятельно­сти, сохранять самобытную народную культуры, раз­вивать свои творческие способности | 1.8-1.10 |
| 3. | Охрана и сохранение объектов культурного наследия Ростовской области | Муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнедонского района «Межпоселенческий Дом культуры станицы Казанской»; Мещеряковский сельский Дом культуры, Мрыховский СК, Нижнетиховский СК | 2019 | 2030 | количество объектов культурного наследия областных учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия областных учреждений культуры | ухудшение состояния объектов культурного наследия областных учреждений культуры | 1. |
| -наличие информации о состоянии объектов культурного наследия, обеспечение объектов культурного наследия документацией по госу­дарственной охране и учету | отсутствие необхо­димых документов по государственной охране и учету объектов культурного наследия |  |

 Приложение № 3

к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения

«Развитие культуры и туризма»

ПЕРЕЧЕНЬ

инвестиционных проектов (объектов капитального строительства,

реконструкции и капитального ремонта, находящихся в муниципальной собственности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование инвестиционногопроекта | Номер и дата положитель-ногозаключениягосударствен-ной (негосударст­венной) экспертизы | Источникифинансирования | Сметная стоимость в ценах соответст­вующих лет на начало производства работ (тыс. рублей) | В том числе по годам реализации государственной программы |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

|  |
| --- |
| Подпрограмма1 «Развитие культуры и туризма Верхнедонского района » |
|  | Верхнедонской район | Х | всего  | 4940,2 | - | 4150,3 | 789,9 | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| областной бюджет | 4785,6 | - | 4024,7 | 760,9 | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| федеральный бюджет | - | - | - | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| бюджет муниципальных образований | 154,6 | - | 125,6 | 29,0 | – | – | – | – |  |  |  |  |  |
| **Мещеряковское сельское поселение** |
| 1. | Капитальный ремонт памятника павшим воинам по адресу: Ростовская область, Верхнедонской район, х. Батальщиковский, ул. Батальщиковская, 7а | № 61-1-1260-18 от 28.12.2018 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| всего  | 460,8 |  | 460,8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 444,2 |  | 444,2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципальных образований | 16,6 |  | 16,6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Капитальный ремонт памятника павшим воинам по адресу: Ростовская область, Верхнедонской район, х. Коноваловский, ул. Центральная, 27а | № 61-1-1261-18 от 28.12.2018 | всего  | 741,4 |  | 741,4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 714,7 |  | 714,7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципальных образований | 26,7 |  | 26,7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Капитальный ремонт памятника павшим воинам по адресу: Ростовская область, Верхнедонской район, х. Мещеряковский, ул. Школьная, 37а | № 61-1-1265-18 от 28.12.2018 | всего  | 1467,0 |  | 1467,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 1414,1 |  | 1414,1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципальных образований | 52,9 |  | 52,9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Капитальный ремонт памятника павшим воинам по адресу: Ростовская область, Верхнедонской район, х. Мрыховский, ул. Мрыховская, 22а | № 61-1-1262-18 от 28.12.2018 | всего  | 817,4 |  | 817,4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 787,9 |  | 787,9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципальных образований | 29,5 |  | 29,5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Капитальный ремонт памятника павшим воинам по адресу: Ростовская область, Верхнедонской район, х Нижнетиховский ул.Ермака, 9а | №61-1-1264-18 от 28.12.2018 | всего  | 663,8 |  | 663,8 | 789,9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 663,8 |  | 663,8 | 760,9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципальных образований | - |  | - | 29,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

РАСХОДЫ

Бюджета Мещеряковского сельского поселения на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и наименование подпрограммы, основного мероприятия подпрограммы,мероприятия подпрограммы | Ответственныйисполнитель,соисполнители, участники | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов всего(тыс. рублей), | в том числе по годам реализациимуниципальной программы, [<2>](file:///D%3A%5CIRBIS%5CDesktop%5C%D0%91%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%202018%5C%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%202019%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%5C01.01.2019.doc#Par871) |  |  |  |  |  |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |  |  |  |  |  |
| Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Развитие культуры и туризма»  | всего в том числе:  | X | X | X | X | 22658,8 | 2728,7 | 6650,9 | 5275,2 | 2958,6 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ответственный исполнитель муниципальной программы – Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | X | X | X | 22658,8 | 2728,7 | 6650,9 | 5275,2 | 2958,6 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 951 | 0801 | 0410085010 | 540 | 15547,6 | 2728,7 | 2443,3 | 2574,7 | 2755,5 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 951 | 0801 | 0410085020 | 240 | 68,4 | 0,0 | 57,3 | 11,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 951 | 0801 | 0410000590 | 610 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | 951 | 0801 | 04100S3320 | 240 | 4940,2 | 0.0 | 4150,3 | 789,9 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  |  | 951 | 0801 | 0410027070 | 240 | 2102,6 | 0,0 | 0,0 | 1899,5 | 203,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | участник- муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнедонского района «Межпоселенческий Дом культуры станицы Казанской» Мещеряковский сельский Дом культуры, Мрыховский СК, Нижнетиховский СК | 951 | X | X | X | 22658,8 | 2728,7 | 6650,9 | 5275,2 | 2958,6 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 951 | 0801 | 0410085010 | 540 | 15547,6 | 2728,7 | 2443,3 | 2574,7 | 2755,5 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 951 | 0801 | 0410000590 | 610 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнедонского района «Межпоселенческий Дом культуры станицы Казанской» | 951 | 0801 | 04100S3320 | 240 | 4940,2 | 0,0 | 4150,3 | 789,9 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
|  |  | 951 | 0801 | 0410085020 | 240 | 68,4 | 0,0 | 57,3 | 11,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | 951 | 0801 | 0410027070 | 240 | 2102,6 | 0,0 | 0,0 | 1899,5 | 203,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма 1.«Развитие культуры»** | всего, в том числе: | 951 | X | X | X | 22658,8 | 2728,7 | 6650,9 | 5275,2 | 2958,6 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основные мероприятие 1.2..Развитие культурно-досуговой деятельности | муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнедонского района «Межпоселенческий Дом культуры станицы Казанской» | 951 | X | X | X | 22658,8 | 2728,7 | 6650,9 | 5275,2 | 2958,6 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 951 | 0801 | 0410085010 | 540 | 15547,6 | 2728,7 | 2443,3 | 2574,7 | 2755,5 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 951 | 0801 | 0410000590 | 610 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие . Охрана и сохранение объектов культурного наследия Ростовской области | муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнедонского района «Межпоселенческий Дом культуры станицы Казанской» | 951 | X | X | X | 6908,1 | 0,0 | 4207,6 | 801,0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 951 | 0801 | 04100S3320 | 240 | 4940,2 | 0,0 | 4150,3 | 789,9 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| 951 | 0801 | 0410085020 | 240 | 68,4 | 0,0 | 57,3 | 11,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | 951 | 0801 | 0410027070 | 240 | 2102,6 | 0,0 | 0,0 | 1899,5 | 203,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение № 4

к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения

«Развитие культуры и туризма»

РАСХОДЫ

на реализацию муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, номер и наименование подпрограммы | Источникифинансирования  | Объем расходов всего(тыс. рублей),<1> | в том числе по годам реализациимуниципальной программы |  |  |  |  |  |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа«Развитие культуры и туризма» | Всего | 22658,8 | 2728,7 | 6650,9 | 5275,2 | 2958,6 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет, <3> | 17873,2 | 2728,7 | 2626,2 | 4514,3 | 2958,6 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года | Х | [<4>](../../../../AppData/Local/Temp/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.867%20%D0%BE%D1%82%2030.11.2016%20%D0%9F%D0%9E%D0%A1%D0%9B.%20%D0%A0%D0%95%D0%94%D0%90%D0%9A.%20911.doc#Par866) | [<4>](../../../../AppData/Local/Temp/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.867%20%D0%BE%D1%82%2030.11.2016%20%D0%9F%D0%9E%D0%A1%D0%9B.%20%D0%A0%D0%95%D0%94%D0%90%D0%9A.%20911.doc#Par866) | [<5>](../../../../AppData/Local/Temp/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.867%20%D0%BE%D1%82%2030.11.2016%20%D0%9F%D0%9E%D0%A1%D0%9B.%20%D0%A0%D0%95%D0%94%D0%90%D0%9A.%20911.doc#Par866) | Х | Х | Х | Х |  |  |  |  |  |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <3>, <6> |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - областного бюджета, | 4785,6 | 0,00 | 4024,7 | 760,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года,<7> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - федерального бюджета, |  0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года,<7> | Х | [<4>](../../../../AppData/Local/Temp/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.867%20%D0%BE%D1%82%2030.11.2016%20%D0%9F%D0%9E%D0%A1%D0%9B.%20%D0%A0%D0%95%D0%94%D0%90%D0%9A.%20911.doc#Par866) | [<4>](../../../../AppData/Local/Temp/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.867%20%D0%BE%D1%82%2030.11.2016%20%D0%9F%D0%9E%D0%A1%D0%9B.%20%D0%A0%D0%95%D0%94%D0%90%D0%9A.%20911.doc#Par866) | [<5>](../../../../AppData/Local/Temp/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.867%20%D0%BE%D1%82%2030.11.2016%20%D0%9F%D0%9E%D0%A1%D0%9B.%20%D0%A0%D0%95%D0%94%D0%90%D0%9A.%20911.doc#Par866) | Х | Х | Х | Х |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |   |  |  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1.«Развитие культуры» | Всего | 22658,8 | 2728,7 | 6650,9 | 5275,2 | 2958,6 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет, <3> | 17873,2 | 2728,7 | 2626,2 | 4514,3 | 2958,6 | 5045,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <3>, <6> |   |  |  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |   |  |  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| - областного бюджета | 4785,6 | 0,0 | 4024,7 | 760,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  - федерального бюджета |  0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

<1> В итоговой сумме по годам реализации сумма неисполненных расходных обязательств местного бюджета и неиспользованных средств областного и федерального бюджетов учитывается однократно.

<2> Корректировка расходов отчетного финансового года в текущем финансовом году не допускается.

[<3>](../../../../AppData/Local/Temp/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.867%20%D0%BE%D1%82%2030.11.2016%20%D0%9F%D0%9E%D0%A1%D0%9B.%20%D0%A0%D0%95%D0%94%D0%90%D0%9A.%20911.doc#Par866) Здесь и далее в таблице сумма строк «местный бюджет» и «безвозмездные поступления» должна соответствовать строке «Всего» Таблицы 8.

Приложение №5 к

Постановлению Администрации

Мещеряковского сельского поселения

Порядок и условия

Предоставления межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Мещеряковского сельского поселения Верхнедонского района бюджету Верхнедонского района на осуществление полномочий поселения по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Мещеряковского сельского поселения Верхнедонского района бюджету Верхнедонского района на осуществление полномочий поселения по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры.

2. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в Соглашении между администрацией района и администрацией поселения, об осуществлении полномочий поселения по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры.

3. Размер межбюджетных трансфертов определяется в соответствии с [Методикой](#Par33) расчета межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Мещеряковского сельского поселения Верхнедонского района бюджету Верхнедонского района на осуществление полномочий поселения по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры.

4. Межбюджетные трансферты ежеквартально (ежемесячно), не позднее 25-го числа отчетного месяца, перечисляются из бюджета Мещеряковского сельского поселения Верхнедонского района в бюджет Верхнедонского района.

5. Администрация Верхнедонского района ежеквартально, не позднее
20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в администрацию Мещеряковского сельского поселения отчет о расходах бюджета Верхнедонского района, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные бюджетом Мещеряковского сельского поселения Верхнедонского района.

6. Администрация Верхнедонского района несет ответственность за нецелевое использование межбюджетных трансфертов и достоверность отчетности, представляемой в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

7. При установлении отсутствия потребности муниципального района в межбюджетных трансфертах их остаток либо часть остатка подлежит возврату в доход бюджета сельского поселения.

Приложение № 6 к

Постановлению Администрации

Мещеряковского сельского поселения

Перечень Постановлений Администрации Мещеряковского сельского поселения,

утративших силу.

1. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 25.03.2019 № 27 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

2. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 12.09.2019 № 97 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

3. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.11.2019 № 126 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

4. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 30.12.2019 № 140 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

5. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 09.01.2020 № 3 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

6. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 11.06.2020 № 42 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

7. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 31.08.2020 № 62 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

8. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 11.09.2020 № 66а «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

 9. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 27.11.2020г. №91

 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

 10. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2020г. №108

 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

 11. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 29.12.2020г. №109

 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

 12. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 25.02.2021г. №23 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

 13. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 26.04.2021г. №43

 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

 14. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 01.06.2021г. №48 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

 15 Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 01.07.2021г. №59 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

 16. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 01.09.2021г. №81 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

17. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 26.10.2021г. №109а «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169».

18. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 22.12.2021г. №134 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169

19. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 30.12.2021г. №146 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169

20. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 17.03.2022г. №22 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169

21. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 19.07.2022г. №67 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169

22. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 25.10.2022г. №104 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169

23. Постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 15.12.2022г. №119 «О внесение изменений в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 № 169

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ВЕРХНЕДОНСКОЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МЕЩЕРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16.01.2023**  **№** **13**  **х. Мещеряковский**

О внесении изменений в постановление

Администрации Мещеряковского сельского

поселения муниципальной программы

 от 28.12.2018 №165

«Развитие благоустройства Мещеряковского

сельского поселения»

В соответствии с постановлений Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018г №109 «Об утверждении Перечня муниципальных программ администрации Мещеряковского сельского поселения», от 20.09.2018г №110 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ администрации Мещеряковского сельского поселения», от 28.12.2018 №165 «Об утверждении муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Развитие благоустройства Мещеряковского сельского поселения»»

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменения в муниципальную программу Мещеряковского сельского поселения «Развитие благоустройства Мещеряковского сельского поселения».
2. Настоящие постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Мещеряковского

сельского поселения Л.А.Сытина

Приложение №1

 к постановлению

от 16.01.2023 № 13

Администрации

Мещеряковского сельского

 поселения

ПАСПОРТ

подпрограммы «Благоустройство»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы  | – | Благоустройство  |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Участники подпрограммы | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | – | отсутствуют |
| Цели подпрограммы | – | повышение уровня внешнего благоустройства исанитарного содержания населенных пунктов Мещеряковского сельского поселения |
| Задачи подпрограммы | – | - организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства территории поселения;- обеспечение активного участия населения Мещеряковского сельского поселения в улучшении внешнего благоустройства, озеленения и санитарного состояния каждого населенного пункта. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | – | доля фактически освещенных улиц в общей протяженности улиц поселения |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы  |  – | 2019 – 2030 годы этапы реализации подпрограммы не выделяются. |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | – | общий объем финансирования подпрограммы на 2019 – 2030 годы составляет 10770,3 тыс. рублей, в том числе по годам:2019 год – 1137,1 тыс. рублей2020 год – 1695,2 тыс. рублей2021 год – 1800,7 тыс. рублей2022 год – 970,0 тыс. рублей2023 год – 1042,3 тыс. рублей2024 год – 1125,0 тыс. рублей2025 год – 500,0 тыс. рублей2026 год – 500,0 тыс. рублей2027 год – 500,0 тыс. рублей2028 год – 500,0 тыс. рублей2029 год – 500,0 тыс. рублей2030 год – 500,0 тыс. рублейза счет средств областного бюджета 0,0 тыс. рублей;за счет безвозмездных поступлений 0,0 тыс. рублей;за счет средств муниципального района 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | – | улучшение показателей: площади зеленых насаждений, количества приобретенных и установленных детских игровых и спортивных площадок;уровня содержания мест общего пользования, мест захоронений. |

Приложение №2 к постановлению

от 16.01.2023 № 13 Администрации

Мещеряковского сельского поселения

РАСХОДЫ

бюджета на реализацию муниципальной программы

«Развитие благоустройства Мещеряковского сельского поселения»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование государственной программы, подпрограммы, номер и наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходоввсего (тыс. рублей)  | В том числе по годам реализации государственной программы |
| ГРБС | Р3Пр | ЦСР | ВР | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| I. | Муниципальная программа «Развитие благоустройства Мещеряковского сельского поселения» |  | **Х** | **Х** | **01 0 00 00000** | **Х** | **10770,3** | **1137,1** | **1695,2** | **1800,7** | **970,0** | **1042,3** | **1125,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** |
| 1. | Подпрограмма «Благоустройство» |  | **Х** | **Х** | **01 0 00 00000** | **Х** | **10770,3** | **1137,1** | **1695,2** | **1800,7** | **970,0** | **1042,3** | **1125,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** |
| 1.1. | Основное мероприятие 1.1Уличное освещение в рамках подпрограммы «Благоустройство» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Развитие благоустройства Мещеряковского сельского поселения» | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 0503 | 01 1 00 27010 | 240 | 5510,6 | 380,5 | 437,7 | 181,3 | 532,5 | 599,6 | 565,0 | 469,0 | 469,0 | 469,0 | 469,0 | 469,0 | 469,0 |
| 1.2. | Основное мероприятие 1.2Озеленение в рамках подпрограммы «Благоустройство» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Развитие благоустройства Мещеряковского сельского поселения» | Администрация Мещеряковского сельского послеления | 951 | 0503 | 01 1 00 27020 | 240 | 142,9 | 14,4 | 13,6 | 4,9 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| 1.3. | Основное мероприятие 1.3Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения (кладбищ) в рамках подпрограммы «Благоустройство» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Развитие благоустройства Мещеряковского сельского поселения» | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 0503 | 01 1 00 27030 | 240 | 336,6 | 46,6 | 18,6 | 35,8 | 19,6 | 70,0 | 50,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 |
| 1.5 | Реализация направления расходов в рамках подпрограммы «Благоустройство» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Развитие благоустройства» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 0503 | 0110099990 | 240 | 4780,2 | 695,6 | 1225,3 | 1578,7 | 412,9 | 367,7 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0.0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение №3 к постановлению

 от 16.01.2023 № 13 Администрации

Мещеряковского сельского поселения

РАСХОДЫ

на реализацию муниципальной программы «Развитие благоустройства Мещеряковского сельского поселения»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование государственной программы, номер и наименование подпрограммы | Источники финансирования  | Объем расходоввсего (тыс. рублей) | В том числе по годам реализации государственной программы |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
|  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. | Муниципальная программа «Развитие благоустройства Мещеряковского сельского поселения» | Всего  | **10770,3** |  **1137,1** | **1695,2** | **1800,7** | **970,0** | **1042,3** | **1125,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** |
| областной бюджет, | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| местный бюджет | 10770,3 | 1137,1 | 1695,2 | 1800,7 | 970,0 | 1042,3 | 1125,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Подпрограмма «Благоустройство» | Всего  | **10770,3** |  **1137,1** | **1695,2** | **1800,7** | **970,0** | **1042,3** | **1125,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** | **500,0** |
| областной бюджет  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
|  | местный бюджет | 10770,3 | 1137,1 | 1695,2 | 1800,7 | 970,0 | 1042,3 | 1125,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ВЕРХНЕДОНСКОЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МЕЩЕРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16.01.2023** **№ 14**  **х. Мещеряковский**

О внесении изменений в постановление

Администрации Мещеряковского сельского поселения

Муниципальной программы от 28.12.2018 №166

«Защита населения и территории от чрезвычайных

ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и

безопасности людей на водных объектах»

В соответствии с постановлений Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018г №109 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Администрации Мещеряковского сельского поселения», от 20.09.2018г №110 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Администрации Мещеряковского сельского поселения», от 28.12.2018 №166 «Об утверждении муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»».

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменения в муниципальную программу Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»
2. Настоящие постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Мещеряковского

сельского поселения Л.А.Сытина

Приложение №1

 к постановлению от 16.01.2023 № 14 Администрации Мещеряковского

 сельского поселения

ПАСПОРТ

подпрограммы «Пожарная безопасность»
муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Защита
населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение
пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | – | «Пожарная безопасность» (далее – подпрограмма №1) |
| Ответственный исполнительподпрограммы | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Участники подпрограммы | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения  |
| Программно-целевые инструментыподпрограммы | – | отсутствуют |
| Цели подпрограммы | – | снижение социального и экономического ущерба от пожаров  |
| Задачи подпрограммы | – | обеспечение эффективного предупреждения и ликвидации пожаров |
| Целевые индикаторы и показателиподпрограммы | – | уменьшение возгораний на территории сельского поселения; |
| Этапы и сроки реализацииподпрограммы | – | этапы реализации подпрограммы №1 не выделяются, срок реализации программы 2019 – 2030 год |
| Ресурсное обеспечениеподпрограммы | – | объем финансирования подпрограммы №1 составляет на 2019-2030 годы составляет 653,55 тыс. рублей, в том числе:2019 год – 40,7 тыс. рублей2020 год – 377,1 тыс. рублей2021 год – 2,15 тыс. рублей2022 год – 88,6 тыс. рублей2023 год – 35,0 тыс. рублей2024 год – 50,0 тыс. рублей2025 год – 10,0 тыс. рублей2026 год – 10,0 тыс. рублей2027 год – 10,0 тыс. рублей2028 год – 10,0 тыс. рублей2029 год – 10,0 тыс. рублей2030 год – 10,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализацииподпрограммы | – | повышение уровня пожарной безопасности населения и территории Ростовской области  |

 Приложение №2

 к постановлению от 16.01.2023 №14

 Администрации Мещеряковского

сельского поселения

РАСХОДЫ

местного бюджета на реализацию муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и наименование подпрограммы, основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия | Ответственныйисполнитель,соисполнители, участники | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов всего(тыс. рублей)2019-2030 гг. | в том числе по годам реализациимуниципальной программы, тыс. руб. |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |  | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  2023 |  2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» |  | **Х** | **X** | **03 0 00 00000** | **X** | **653,55** | **40,7** | **377,1** | **2,15** | **88,6** | **35,0** | **50,0** |
| Подпрограмма 1. «Пожарная безопасность»  |  | **Х** | **X** | **03 1 00 00000** | **X** | **653,55** | **40,7** | **377,1** | **2,15** | **88,6** | **35,0** | **50,0** |
| Основное мероприятие 1.1 Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 0314 | 03 01 00 27090 | 240 | 279,45 | 40,7 | 3,0 | 2,15 | 88,6 | 35,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие 1.2Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на приобретение пожарного оборудования и снаряжения в рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»  | Администрация Мещеряковского сельского поселения |  |  |  |  | 374,1 | 0,0 | 374,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2. «Защита от чрезвычайных ситуаций»  |  | **Х** | **X** | **X** | **X** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Основное мероприятие 2.1 Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пропаганда среди населения безопасности жизнедеятельности, обучение действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»  | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 |  |  | 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 3.«Обеспечение безопасности на воде» |  | **Х** | **X** | **X** | **X** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Основное мероприятие 3.1Обеспечение эффективного предупреждения и ликвидации происшествий на водных объектах в рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»  | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 |  |  | 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

С 2025 по 2030

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер и наименование подпрограммы, основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия | Ответственныйисполнитель,соисполнители, участники | Код бюджетной классификации расходов | в том числе по годам реализациимуниципальной программы, тыс. руб. |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |  2025 |  2026 |  2027 |  2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» |  | **Х** | **X** | **X** | **X** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Подпрограмма 1. «Пожарная безопасность»  |  | **Х** | **X** | **X** | **X** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Основное мероприятие 1.1 Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 0309 | 0910025150 | 240 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие 1.2Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на приобретение пожарного оборудования и снаряжения в рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»  | Администрация Мещеряковского сельского поселения |  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2. «Защита от чрезвычайных ситуаций»  |  | **Х** | **X** | **X** | **X** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Основное мероприятие 2.1 Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пропаганда среди населения безопасности жизнедеятельности, обучение действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»  | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 |  |  | 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 3.«Обеспечение безопасности на воде» |  | **Х** | **X** | **X** | **X** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Основное мероприятие 3.1Обеспечение эффективного предупреждения и ликвидации происшествий на водных объектах в рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»  | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 |  |  | 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение №3

 к постановлению от 16.01.2023 №14

 Администрации Мещеряковского

 сельского поселения

РАСХОДЫ

на реализацию муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения

«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций,

обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

с 2019 по 2024 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование государственной программы, номер и наименование подпрограммы | Источникифинансирования  | Объем расходов, всего (тыс. рублей) |  |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | **всего** | **653,55** | **40,7** | **377,1** | **2,15** | **88,6** | **35,0** | **50,0** |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| местный бюджет | 653,55 | 40,7 | 377,1 | 2,15 | 88,6 | 35,0 | 50,0 |
| внебюджетные источники | – | – | – | – | – | – | – |
| Подпрограмма 1 «Пожарная безопасность» | **всего** | **653,55** | **40,7** | **377,1** | **2,15** | **88,6** | **35,0** | **50,0** |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| местный бюджет | 653,55 | 40,7 | 377,1 | 2,15 | 88,6 | 35,0 | 50,0 |
| внебюджетные источники | – | – | – | – | – | – | – |
| Подпрограмма 2 «Защита от чрезвычайных ситуаций» | **всего** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | – | – | – | – | – | – | – |
| Подпрограмма 2 «Обеспечение безопасности на воде» | **всего** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | – | – | – | – | – | – | – |

с 2025 по 2030 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование государственной программы, номер и наименование подпрограммы | Источникифинансирования  | В том числе по годам реализациигосударственной программы (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |

| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | **всего** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| местный бюджет | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| внебюджетные источники | – | – | – | – | – | – |
| Подпрограмма 1 «Пожарная безопасность» | **всего** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| местный бюджет | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| внебюджетные источники | – | – | – | – | – | – |
| Подпрограмма 2 «Защита от чрезвычайных ситуаций» | **всего** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | – | – | – | – | – | – |
| Подпрограмма 2 «Обеспечение безопасности на воде» | **всего** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | – | – | – | – | – | – |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ВЕРХНЕДОНСКОЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МЕЩЕРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16.01.2023** **№ 15**  **х. Мещеряковский**

О внесении изменений в постановление

Администрации Мещеряковского сельского

Муниципальной программы поселения

от 28.12.2018 №168

«Развитие транспортной системы»

В соответствии с постановлениями Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018г №109 «Об утверждении Перечня муниципальных программ администрации Мещеряковского сельского поселения», от 20.09.2018г №110 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ администрации Мещеряковского сельского поселения», от 28.12.2018 №168 «Об утверждении муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Развитие транспортной системы»».

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменения в постановление Администрации Мещеряковского сельского поселения от 28.12.2018 №168 «Об утверждении муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Развитие транспортной системы».
2. Настоящие постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Мещеряковского

сельского поселения Л.А.Сытина

Приложение №1

 к постановлению Администрации

Мещеряковского сельского поселения

от 16.01.2023 №15

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Мещеряковского сельского поселения «Развитие транспортной системы»

|  |
| --- |
| Паспортподпрограммы «Развитие транспортной инфраструктуры Мещеряковского сельского поселения» |
| Наименование подпрограммымуниципальной программы | – | подпрограмма «Развитие сети внутрипоселковых автомобильных дорог Мещеряковского сельского поселения» (далее – подпрограмма)  |
| Ответственный исполнитель подпрограммымуниципальной программы  | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Участники подпрограммымуниципальной программы | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Программно-целевые инструменты подпрограммымуниципальной программы | – | отсутствуют |
| Цель подпрограммымуниципальной программы | – | развитие современной и эффективной дорожно-транспортной инфраструктуры |
| Задачи подпрограммы муниципальной программы | – | формирование единой дорожной сети круглогодичной доступности для населения Мещеряковского сельского поселения, обеспечение сельских населенных пунктов постоянной круглогодичной связью с сетью автомобильных дорог общего пользования по дорогам с твердым покрытием, комплексное обустройство автомобильных дорог  |
| Целевые показатели подпрограммымуниципальной программы | – | прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате реконструкции автомобильных дорог |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы муниципальной программы | – | Этапы реализации подпрограммы не выделяются. Срок реализации подпрограммы 2019 – 2030 годы. |
| Ресурсное обеспечение подпрограммымуниципальной программы | – | общий объем финансирования подпрограммы муниципальной программы на 2019 – 2030 годы составляет 5082,7 тыс. рублей, в том числе:в 2019 году – 823,5 тыс. рублей;в 2020 году – 1056,5 тыс. рублей; в 2021 году – 1141,6 тыс. рублей; в 2022 году – 1047,6 тыс. рублей;в 2023 году – 1013,5 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;в 2028 году – 0,0 тыс. рублей;в 2029 году – 0,0 тыс. рублей;в 2030 году – 0,0 тыс. рублей;Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2019-2030 годов, уточняются при определении финансирования и формирования проектов решений Собрания депутатов Мещеряковского сельского поселения о бюджете муниципального образования «Мещеряковское сельское поселение» на 2019-2030 годы. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | – | улучшение транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования Мещеряковского сельского поселения;безопасное, качественное и эффективное транспортное обслуживание населения Мещеряковского сельского поселения. |

1. Приоритеты и цели
муниципальной политики Мещеряковского сельского поселения
в сфере развития транспортной системы

Основные приоритеты муниципальной политики в сфере развития транспортной системы Мещеряковского сельского поселения направлены на достижение следующих целей,

устранение существующих транспортных инфраструктурных ограничений развития экономики и социальной сферы поселения;

обеспечение скоростного транспортного сообщения;

создание современной, конкурентоспособной на рынке транспортных услуг транспортно-логистической инфраструктуры;

совершенствование транспортной системы путем внедрения информационных и логистических технологий;

использование современных экономичных, энергоэффективных и экологичных транспортных технологий и транспортных средств;

обеспечение доступности и качества предоставляемых транспортных услуг в соответствии с социальными стандартами;

повышение комплексной безопасности и снижение экологической нагрузки функционирования и развития транспортной системы области;

Сведения о показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1.

Перечень подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2.

Расходы бюджета на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 3.

Расходы на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 4.

Порядок взаимодействия ответственного исполнителя, соисполнителя и участников муниципальной программы утверждается правовым актом ответственного исполнителя муниципальной программы.

6. Общая характеристика
участия муниципальных образований

Ростовской области в реализации муниципальной программы

В рамках муниципальной программы муниципальному образованию «Мещеряковское сельское поселение» выделяются межбюджетные трансферты из бюджета Верхнедонского района на исполнение полномочий по следующим направлениям:

ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Реализация перечисленных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета муниципального района.

Сведения о показателях по муниципальному образованию приведены в приложении № 5.

Распределение иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию и направлениям расходования средств приведены в приложении № 6.

Приложение №2

 к постановлению Администрации

Мещеряковского сельского поселения

 от 16.01.2023 №15

РАСХОДЫ

бюджета на реализацию муниципальной программы

(тыс. рублей)

| Номер и наименование подпрограммы, основного мероприятия подпрограммы | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов, всего(тыс. рублей) | В том числе по годам реализации муниципальной программы |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |  | 2019год | 2020год | 2021год | 2022год | 2023год | 2024год | 2025год | 2026год | 2027год | 2028год | 2029год | 2030год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Развитие транспортной системы» |  | **Х** | **Х** | **05 1 00 00000** | **Х** | **5082,7** | **823,5** | **1056,5** | **1141,6** | **1047,6** | **1013,5** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Подпрограмма 1 «Развитие сети внутрипоселковых автомобильных дорог Мещеряковского сельского поселения» |  | **Х** | **Х** | **05 1 00 00000** | **Х** | 5082,7 | 823,5 | 1056,5 | 1141,6 | 1047,6 | 1013,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1. Расходы на содержание внутрипоселковых автомобильных дорог и искусственных сооружений на них в рамках подпрограммы «Развитие сети внутрипоселковых автомобильных дорог Мещеряковского сельского поселения» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Развитие транспортной системы» | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 0409 | 05 1 00 27120 | 240 | 5082,7 | 823,5 | 1056,5 | 1141,6 | 1047,6 | 1013,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение №3

 к постановлению Администрации

Мещеряковского сельского поселения

от 16.01.2023 №15

РАСХОДЫ

на реализацию муниципальной программы

(тыс. рублей)

| Наименование муниципальной программы, номер и наименование подпрограммы | Источник финансирования | Объем расходов, всего  | В том числе по годам реализациимуниципальной программы |
| --- | --- | --- | --- |
| 2019год | 2020год | 2021год | 2022год | 2023год | 2024год | 2025год | 2026год | 2027год | 2028год | 2029год | 2030год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Развитие транспортной системы»  | **всего**  | **5082,7** | **823,5** | **1056,5** | **1141,6** | **1047,6** | **1013,5** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 5082,7 | 823,5 | 1056,5 | 1141,6 | 1047,6 | 1013,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 1. «Развитие сети внутрипоселковых автомобильных дорог Мещеряковского сельского поселения» | **всего** | **5082,7** | **823,5** | **1056,5** | **1141,6** | **1047,6** | **1013,5** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 5082,7 | 823,5 | 1056,5 | 1141,6 | 1047,6 | 1013,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ВЕРХНЕДОНСКОЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МЕЩЕРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16.01.2023** **№16**  **х. Мещеряковский**

О внесении изменений в постановление

Администрации Мещеряковского сельского поселения

Муниципальной программы от 28.12.2018 №167

«Энергоэффективность и развитие энергетики»

В соответствии постановлений Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018г №109 «Об утверждении Перечня муниципальных программ администрации Мещеряковского сельского поселения», от 20.09.2018г №110 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ администрации Мещеряковского сельского поселения», от 28.12.2018 №167 «Об утверждении муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики»».

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменения в муниципальную программу Мещеряковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики».
2. Настоящие постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Мещеряковского

сельского поселения Л.А.Сытина

Приложение №1 к постановлению от 16.01.2023 №16 Администрации

Мещеряковского сельского поселения

Паспорт

подпрограммы «Развитие и модернизация электрических сетей, включая сети уличного освещения»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы  | – | «Развитие и модернизация электрических сетей, включая сети уличного освещения» (далее – подпрограмма 1)  |
| Ответственный исполнитель подпрограммы  | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Участники подпрограммы  | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы  | – | отсутствуют |
| Цель подпрограммы  | – | повышение энергетической эффективности, доли освещенности и надежности предоставления услуг по электроснабжению и уличному освещению  |
| Задачи подпрограммы  | – | сокращение количества бесхозяйных объектов электрических сетей;повышение доли освещенности улиц населенных пунктов Мещеряковского сельского поселения. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы  | – | количество разработанной проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию объектов электрических сетей наружного (уличного) освещения |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы  | – | этапы подпрограммы не выделяются. Срок реализации подпрограммы 2019 – 2030 годы.  |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы  | – | общий объем финансирования подпрограммы составляет 1043,9 тыс. рублей, в том числе:в 2019 году – 50,0тыс. рублей;в 2020 году – 100,0 тыс. рублей;в 2021 году – 198,9 тыс. рублей;в 2022 году – 145,0 тыс. рублей;в 2023 году – 50,0 тыс. рублей;в 2024 году – 250,0 тыс. рублей;в 2025 году – 250,0 тыс. рублей;в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;в 2028 году – 0,0 тыс. рублей;в 2029 году – 0,0 тыс. рублей;в 2030 году – 0,0 тыс. рублей;Объемы финансирования по мероприятиям подпрограммы муниципальной программы являются прогнозными и подлежат уточнению в соответствии с действующим законодательством. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы  | – | повышение надежности предоставления услуг электроснабжения населению;повышение удовлетворенности населения Мещеряковского сельского поселения уровнем освещенности улиц. |

Приложение №2

 к постановлению Администрации

Мещеряковского сельского поселения

Паспорт

подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Мещеряковского сельского поселения»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы  | – | «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Мещеряковского сельского поселения» (далее – подпрограмма 2) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы  | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Участники подпрограммы  | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы  | – | отсутствуют |
| Цель подпрограммы  | – | повышение информированности в вопросах энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Задачи подпрограммы  | – | воспитание у потребителей бережного отношения к энергопотреблению;популяризация новых технологий в сфере энергосбережения |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы  | – | количество специалистов и руководителей, которых планируется обучить основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы  | – | Этапы реализации подпрограммы не выделяются. Срок реализации подпрограммы 2019 – 2030 годы. |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы  | – | общий объем финансирования подпрограммы составляет 90,7 тыс. рублей, в том числе:в 2019 году – 2,0 тыс. рублей;в 2020 году – 1,0 тыс. рублей;в 2021 году – 87,7 тыс. рублей;в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;в 2028 году – 0,0 тыс. рублей;в 2029 году – 0,0 тыс. рублей;в 2030 году – 0,0 тыс. рублей;Объемы финансирования по мероприятиям подпрограммы государственной программы являются прогнозными и подлежат уточнению в соответствии с действующим законодательством. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы  | – | популяризация энергосбережения и повышение уровня ответственности за неэффективное использование энергоресурсов, сохранность природы |

Приложение №3

 к постановлению от 16.01.2023 № 16

 Администрации Мещеряковского

сельского поселения

РАСХОДЫ

бюджета сельского поселения на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и наименованиеподпрограммы, основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия, приоритетного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы | Ответственныйисполнитель, соисполнитель, участники | Код бюджетнойклассификации расходов | Объем расходов, всего(тыс. рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы  |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |

Мещеряковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики»

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» | Администрация Мещеряковского сп | **Х** | **X** | **06 0 00 00000** | **X** | **1134,6** | **52,0** | **101,0** | **286,6** | **145,0** | **50,0** | **250,0** | **250,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Подпрограмма 1«Развитие и модернизация электрических сетей, включая сети уличного освещения» | всего,в том числе: | **Х** | **X** | **06 2 00 00000** | **X** | **1043,9**  | **50,0** | **100,0** | **198,9** | **145,0** | **50,0** | **250,0** | **250,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| ОМ 1.1 Приобретение оборудования и материалов для развития и восстановления объектов электрических сетей наружного (уличного) освещения в рамках подпрограммы «Развитие и модернизация электрических сетей, включая сети уличного освещения» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» | Администрация Мещеряковского сп | 951 | 0503 | 06 2 00 27190 | 240 | 1043,9 | 50,0 | 100,0 | 198,9 | 145,0 | 50,0 | 250,0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Мещеряковского сельского поселения» | всегов том числе: | **Х** | **Х** | **06 1 00 00000** | **Х** | **90,7** | **2, 0** | **1,0** | **87,7** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| ОМ 2.1. Приобретение и установка (замена) приборов учета потребляемых энергоресурсов в рамках подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» | Администрация Мещеряковского сп | 951 | 0113 |  |  | 86,7 | 0,0 | 0,0 | 86,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ОМ 2.2. Мероприятия по замене ламп накаливания и других неэффективных элементов систем освещения, в том числе светильников, на энергосберегающие (в том числе не менее 30 процентов от объема на основе светодиодов) в рамках подпрограммы «Развитие и модернизация электрических сетей, включая сети уличного освещения» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» | Администрация Мещеряковского сп | 951 | 0113 | 06 1 00 27180 | 240 | 4,0 | 2,0 | 1,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение №4

 к постановлению от 16.01.2023 № 16

 Администрации Мещеряковского

сельского поселения

РАСХОДЫ

на реализацию муниципальной программы

Мещеряковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиемуниципальной программы, номер и наименование подпрограммы | Источник финансирования | Объем расходов, всего(тыс. рублей) | в том числе по годам реализации муниципальной программы  |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» | **Всего** | **1134,6** | **52,0** | **101,0** | **286,6** | **145,0** | **50,0** | **250,0** | **250,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| местный бюджет | 1134,6 | 52,0 | 101,0 | 286,6 | 145,0 | 50,0 | 250,0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областного бюджета | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| федерального бюджет | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| внебюджетный источники | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| Подпрограмма 1«Развитие и модернизация электрических сетей, включая сети уличного освещения» | **Всего** | **1043,9** | **50,0** | **100,0** | **198,9** | **145,0** | **50,0** | **250,0** | **250,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| местный бюджет | 1043,9 | 50,0 | 100,0 | 198,9 | 145,0 | 50,0 | 250,0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областного бюджета | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| федерального бюджет | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| внебюджетный источники | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| Подпрограмма 2«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Мещеряковского сельского поселения» | **Всего** | **90,7** | **2,0** | **1,0** | **87,7** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| местный бюджет | 90,7 | 2,0 | 1,0 | 87,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областного бюджета | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| федерального бюджет | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| внебюджетный источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ВЕРХНЕДОНСКОЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

 **«МЕЩЕРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЩЕРЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2023 № 17 х. Мещеряковский

О внесении изменений в постановление

администрации Мещеряковского сельского

 поселения муниципальной программы от

28.12.2018 №163 «Об утверждении муниципальной

программы Мещеряковского сельского поселения

 «Муниципальная политика»

В соответствии с постановлением Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018 № 109 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Мещеряковского сельского поселения Администрация Мещеряковского сельского поселения и постановлением Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018 № 110 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Мещеряковского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Внести изменения в постановление администрации Мещеряковского сельского поселения муниципальной программы от 28.12.2018 №163 «Об утверждении муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Муниципальная политика».

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Мещеряковского сельского поселения Л.А. Сытина

Приложение 1

к постановлению

Администрации

Мещеряковского сельского поселения

от 16.01.2023 №17

Муниципальная программа

Мещеряковского сельского поселения «Муниципальная политика»

ПАСПОРТ

муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Муниципальная политика»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Муниципальная политика»  |
| Ответственныйисполнитель программы | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Соисполнители программы | Отсутствуют |
| Участники программы | Администрация Мещеряковского сельского поселения  |
| Подпрограммы муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения | «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мещеряковском сельском поселении» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Программно-целевые инструменты  |  | отсутствуют |
| Цели программы  |  | Развитие муниципальной службы в Мещеряковском сельском поселении; |
| Задачи программы  |  | формирования качественного, профессионального состава муниципальной службы Мещеряковского сельского поселения;совершенствование управления кадровым составом муниципальной и системы профессионального развития муниципальных служащих;повышение роли институтов гражданского общества в реализации Стратегии социально-экономического развития Мещеряковского сельского поселения на период до 2030 года;  |
| Целевые показатели программы  |  | Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование;Доля специалистов до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; |
| Этапы и сроки реализации программы  |  | реализация государственной программы запланирована на 2019 – 2030 годы Этапы не выделяются |
| Ресурсное обеспечение программы  |  | финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Мещеряковского сельского поселения. Общий объем финансирования Программы – 1134,2 тыс. рублей,всего – 1134,2 тыс. рублей, из них:в 2019 году –130,2 тыс. рублей;в 2020 году- 121,5 тыс. рублей;в 2021 году - 163,2 тыс. рублей;в 2022 году – 131,3 тыс. рублей;в 2023 году – 63,0 тыс. рублей;в 2024 году – 75,0 тыс. рублей;в 2025 году– 75,0 тыс. рублей;в 2026 году– 75,0 тыс. рублей;в 2027 году– 75,0 тыс. рублей;в 2028 году– 75,0 тыс. рублей;в 2029 году– 75,0 тыс. рублей;в 2030 году– 75,0 тыс. рублей; |
| Ожидаемые результаты реализации программы  |  | повышение качества муниципального управления;совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы;повышение уровня профессиональных компетенций муниципальных служащих;повышение эффективности деятельности органов местного самоуправленияповышение результативности деятельности органов местного самоуправленияобеспечение реализации права участника ассоциации «Совет муниципальных образований РО» |

Паспорт

Подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления
и муниципальной службы в Мещеряковском сельском поселении»

Муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения
«Муниципальная политика»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | – | Подпрограмма «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мещеряковском сельском поселении» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Соисполнители подпрограммы | – | отсутствуют |
| Участники подпрограммы | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | – | отсутствуют  |
| Цели подпрограммы | – | повышение качества муниципального управления; |
| Задачи подпрограммы | – | обеспечение профессионального развития муниципальных служащих в Мещеряковском сельском поселении;повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в Мещеряковском сельском поселении;развитие системы общественного самоуправления в Мещеряковском сельском поселении. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | – | доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из муниципальных резервов управленческих кадровдоля муниципальных служащих, имеющих высшее образованиедоля размещенных (опубликованных) нормативных правовых актов Администрации Мещеряковского сельского поселения и иной правовой информации на официальном сайте Администрации Мещеряковского сельского поселения (meherakovskoesp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к общему количеству нормативных правовых актов Администрации Мещеряковского сельского поселения и иной правовой информации, подлежащих размещению (опубликованию) в соответствии с законодательством |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | – | 2019 – 2030 годы.Этапы не выделяются |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | – | всего – 1134,2 тыс. рублей, из них:в 2019 году – 130,2 тыс. рублей;в 2020 году – 121,5 тыс. рублей;в 2021 году – 163,2 тыс. рублей;в 2022 году – 131,3 тыс. рублей;в 2023 году – 63,0 тыс. рублей;в 2024 году – 75,0 тыс. рублей;в 2025 году– 75,0 тыс. рублей;в 2026 году– 75,0 тыс. рублей;в 2027 году– 75,0 тыс. рублей;в 2028 году– 75,0 тыс. рублей;в 2029 году– 75,0 тыс. рублей;в 2030 году– 75,0 тыс. рублей; |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | – | улучшение значений показателей эффективности повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Мещеряковском сельском поселении. |

Приоритеты и цели муниципальной политики Мещеряковского сельского поселения.

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России.

Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Положительный социально-экономический климат в поселении возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления, поэтому вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

Современные условия развития общества обуславливают необходимость применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития поселения.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих обеспечивается за счет реализации комплекса мероприятий, направленных на внедрение новых механизмов кадровой работы. Совершенствуются методики отбора кандидатов в кадровый резерв. Состав кадрового резерва формируется с учетом выявленной потребности. Замещение вакансий осуществляется в основном из состава кадрового резерва.

Вместе с тем, нерешенной остается проблема дефицита квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления.

Реализация Программы позволит внедрить на муниципальной службе и в дальнейшем развивать новые принципы кадровой политики, современные информационные и управленческие технологии, повысить эффективность и результативность муниципальной службы.

Развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Приложение № 1

к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения

«Муниципальная политика»

Сведения

о показателях государственной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях

| № п/п | Наименование | Вид показа-теля | Единица измере­ния | Значение показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025год | 2026год | 2027год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Муниципальная политика» |
| 1. | Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование | статистический | проценты | 20 | 20 | 20 | 21 | 21 | 21 | 22 | 22 | 22 | 23 | 23 | 23 |
| 2. | Доля специалистов до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет | статистический | проценты | - | - | 14 | 14 | 14 | 16 | 16 | 16 | 16 | 17 | 17 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мещеряковском сельском поселении |
| 1.1. | Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из муниципальных резервов управленческих кадров | ведом-ственный | процен-ты | 30 | 30 | 30 | 35 | 35 | 35 | 37 | 37 | 37 | 39 | 39 | 39 |
| 1.2. | Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование | статистический | процен-ты | 43 | 43 | 43 | 43 | 43 | 45 | 45 | 45 | 50 | 50 | 50 | 55 |
| 1.3. | Доля размещенных (опубликованных) нормативных правовых актов Администрации Мещеряковского сельского поселения и иной правовой информации на официальном сайте Администрации Мещеряковского сельского поселения (meherakovskoesp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к общему количеству нормативных правовых актов Администрации Мещеряковского сельского поселения и иной правовой информации, подлежащих размещению (опубликованию) в соответствии с законодательством | ведом-ственный | процен-ты | 70 | 80 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Перечень

подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий муниципальной программы «Муниципальная политика»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер и наименование основного мероприятия,мероприятия ведомственной целевой программы | Соисполнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия, мероприятия ВЦП | Срок | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Последствия нереализации основного мероприятия, мероприятия ведомственной  целевой  программы | Связь с показателями муниципальнойпрограммы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Подпрограмма «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мещеряковском сельском поселении» |
|  | Цель 1. Повышение качества муниципального управления |
|  | Задача 1 подпрограммы 1 Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих Мещеряковского сельского поселения |
| 1. | Основное мероприятие 1.1 Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 | 2030 | повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих | Замедление развития муниципальной службы | 1 |
| Задача 2 подпрограммы 1Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в Мещеряковском сельском поселении |
| 2. | Основное мероприятие 1.2.Диспансеризация муниципальных служащих | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 | 2030 | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | Повышение социальной напряженности в связи с неэффективным осуществлением органами местного самоуправления своих полномочий | 2 |
| 3. | Основное мероприятие 1.3.Оценка муниципального имущества ,признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности Мещеряковского сельского поселения | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 | 2030 | Увеличение показателя по оформлению муниципального имущества | В случае не реализации основного мероприятия не будет достигнут итоговый показатель по данному направлению | 1.3 |
| Задача 3 подпрограммы 1 Развитие системы общественного самоуправления в Мещеряковском сельском поселении |
| 4 | Основное мероприятие 1.4.Опубликование информационных материалов | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 | 2030 | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | В случае не реализации основного мероприятия не будет достигнут итоговый показатель по данному направлению | 1.3. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Основное мероприятие 1.5.Членство Администрации Мещеряковского сельского поселения в ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 | 2030 | Обеспечение реализации права участника ассоциации «Совет муниципальных образований РО» | Снижение интереса общественности к вопросам развития в Мещеряковском сельском поселении | 1.3 |

Приложение №1 к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения «Муниципальная политика»

РАСХОДЫ

местного бюджета на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и наименование подпрограммы, основного мероприятия подпрограммы,мероприятия подпрограммы | Ответственныйисполнитель,соисполнители, участники | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов всего(тыс. рублей),[<1>](#Par866) | в том числе по годам реализациимуниципальной программы, [<2>](#Par871) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| Муниципальная программа  | всего [<1>](#Par867), в том числе:  | 951 | 0700 | 0000000 |  |  | 130,2 | 121,5 | 163,2 | 131,3 | 63,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 750 | 75,0 | 75,0 |
| Ответственный исполнитель:Администрация Мещеряковского сельского поселения |  951 |  |  |  |  |  130,2 |  121,5 | 163,2 | 131,3 | 63,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Подпрограмма 1Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мещеряковском сельском поселении | Исполнитель:Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 0710 | 0000000 |  |  | 130,2 | 121,5 | 163,2 | 131,3 | 63,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Основное мероприятие 1.1 Организация индивидуального обучения муниципальных служащих | Исполнитель основного мероприятия:Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 0705 | 0710027190 | 240 |  | 7,7 | 23,0 | 23,4 | 32,4 | 20,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие 1.2Диспансеризация муниципальных служащих  | Исполнитель основного мероприятия:Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 0113 | 0710027270 | 240 |  | 25,8 | 0,0 | 0,0 | 28,9 | 0,0 | 17,5 | 17,5 | 17,5 | 17,5 | 17,5 | 17,5 | 17,5 |
| Основное мероприятие 1.3Обеспечение доступа муниципальных служащих к услугам в области информационных технологий  | Исполнитель основного мероприятия:Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 0113 | 0710027200 | 240 |  | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 |
| Основное мероприятие 1.4Официальная публикация нормативно-правовых актов сельского поселения, проектов правовых актов сельского поселения и иных информационных технологий | Исполнитель основного мероприятия:Администрация Мешеряковского сельского поселения | 951 | 0113 | 0710027210 | 240 |  | 28,7 | 31,5 | 43,5 | 20,0 | 5,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Основное мероприятие 1.5.Оценка муниципального имущества, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности Мещеряковского сельского поселения | Исполнитель основного мероприятия:Администрация Мешеряковского сельского поселения | 951 | 0113 | 0710027220 | 240 |  | 30,0 | 29,0 | 58,3 | 12,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 00,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.6Членство Администрации Мещеряковского сельского поселения в ассоциации «Совет муниципальных образований ростовской области» | Исполнитель основного мероприятия:Администрация Мешеряковского сельского поселения | 951 | 0113 | 0710027280 | 240 |  | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |

Приложение №1 к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения «Муниципальная политика**»**

РАСХОДЫ

на реализацию муниципальной программы «Муниципальная политика»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, номер и наименование подпрограммы | Источникифинансирования  | Объем расходов всего(тыс. рублей), | в том числе по годам реализациимуниципальной программы |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |  2026 год |  2027 год |  2028 год |  2029 год |  2030 год |

| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа | Всего |  | 130,2 | 121,5 | 163,2 | 131,3 | 63,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| местный бюджет, |  |  130,2 | 121,5 | 163,2 | 131,3 | 63,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - областного бюджета, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - федерального бюджета, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1.«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мещеряковском сельском поселении» | Всего |  | 130,2 | 121,5 | 163,2 | 131,3 | 63,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| местный бюджет, |  | 130,2 | 121,5 | 163,2 | 131,3 | 63,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - областного бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«МЕЩЕРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЩЕРЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

­­­­16.01.2023 №18 х.Мещеряковский

О внесении изменений в постановление

администрации Мещеряковского сельского

поселения муниципальной программы от

28.12.2018 №164 «Обеспечение

общественного порядка и противодействие

 преступности»

В соответствии с постановлением Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018 № 109 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Мещеряковского сельского поселения Администрация Мещеряковского сельского поселения и постановлением Администрации Мещеряковского сельского поселения от 20.09.2018 № 110 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Мещеряковского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Внести изменения в постановление администрации Мещеряковского сельского поселения муниципальной программы от 28.12.2018 №164 «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Мещеряковского сельского поселения Л.А. Сытина

 Приложение №1

к постановлению

Администрации

Мещеряковского сельского поселения

от 16.01.2023 №18

# МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

# Мещеряковского сельского поселения

**«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»**

# **ПАСПОРТ**

# **МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

# **МЕЩЕРЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения | – | муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (далее  *–*  Программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Соисполнители муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения | – | отсутствуют |
| Участники муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения | – |  Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Подпрограммы муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения | – | «Противодействие коррупции в Мещеряковском сельском поселении»«Обеспечение общест­венного порядка, профилактика экстремизма и терроризма в Мещеряковском сельском поселении» |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения | – | отсутствуют |
| Цели муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения | – | повышение качества и результативности реализуемых мер по охране общественного порядка, снижение уровня преступности, противодействию терроризму и экстремизму  |
| Задачи муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения | – | оптимизация функционирования системы противодействия коррупционным проявлениям;повышение эффективности антитеррористической деятельности, противодействия проявлениям экстремизма и ксенофобии; |
| Целевые показатели муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения | – | Количество мероприятий и материалов, направленных на профилактику экстремистских проявлений и укрепления межнационального согласия. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения  | – | реализуется в 2019 – 2030 годах без выделения этапов |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения  | – | общий объем финансирования муниципальной программы с 2019 по 2030 годы составляет 65,0 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 0 тыс. рублей;по годам реализации из средств областного бюджета:по годам реализации из средств бюджета Мещеряковского сельского поселения:в 2019 году – 5,0 тыс. рублейв 2020 году – 5,0 тыс. рублейв 2021 году – 5,0 тыс. рублейв 2022 году – 5,0 тыс. рублейв 2023 году – 10,0 тыс. рублейв 2024 году – 5,0 тыс. рублейв 2025 году – 5,0 тыс. рублейв 2026 году – 5,0 тыс. рублейв 2027 году – 5,0 тыс. рублейв 2028 году – 5,0 тыс. рублейв 2029 году – 5,0 тыс. рублейв 2030 году – 5,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения | – | в результате реализации Программы к 2030 году предполагается: формирование эффективной муниципальной и кадровой политики в Мещеряковском сельском поселении по противодействию коррупции;повышение эффективности системы профилактических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности на территории Мещеряковского сельского поселения. |

**Паспорт**

**подпрограммы «Противодействие коррупции в Мещеряковском сельском поселении**» **муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | – | подпрограмма 1 «Противодействие коррупции в Мещеряковском сельском поселении» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Участники подпрограммы  | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Программно-целевые инструментыподпрограммы | – | отсутствуют |
| Цель подпрограммы | – | Оптимизация функционирования системы противодействия коррупционным проявлениям  |
| Задачи подпрограммы | – | совершенствование организационного обеспечения реализации антикоррупционных мер и повышение уровня межведомственного взаимодействия;вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;мониторинг и предотвращение возникновения конфликта интересов и коррупционных рисков |
| Целевые показатели подпрограммы | –  | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение на семинарах или курсах по программам противодействия коррупции;  |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | – | реализуется без выделения этапов в 2019 – 2030 годах  |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | – | объем средств бюджета Мещеряковского сельского поселения, необходимый для финансирования подпрограммы, составляет на 2019 – 2030 годы 65,0 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 0 тыс. рублей;по годам реализации из средств бюджета Мещеряковского сельского поселения: 2019 год – 5,0 тыс. рублей2020 год – 5,0 тыс. рублей2021 год – 5,0 тыс. рублей2022 год – 5,0 тыс. рублей2023 год – 10,0 тыс. рублей2024 год – 5,0 тыс. рублей 2025 год – 5,0 тыс. рублей2026 год – 5,0 тыс. рублей2027 год – 5,0 тыс. рублей2028 год – 5,0 тыс. рублей2029 год – 5,0 тыс. рублей 2030 год – 5,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые результатыреализации подпрограммы | – | в результате реализации подпрограммы к 2030 году предполагается:формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;повышение уровня доверия граждан к органам муниципальной власти Мещеряковского сельского поселения; повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Мещеряковского сельского поселения по всем аспектам деятельности;расширение использования механизмов участия институтов гражданского общества, средств массовой информации в реализации муниципальной политики противодействия коррупции;повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |

**Паспорт**

**подпрограммы «Обеспечение общественного порядка, профилактика экстремизма и терроризма в Мещеряковском сельском поселении» муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | – | подпрограмма 2 «Обеспечение общественного порядка, профилактика экстремизма и терроризма в Мещеряковском сельском поселении»  |
| Ответственный исполнительподпрограммы | – | Администрация Мещеряковского сельского поселения |
| Участники подпрограммы | – | отсутствуют |
| Программно-целевые инструментыПодпрограммы | – | отсутствуют  |
| Цели подпрограммы | – | обеспечение общест­венного порядка, предупреждение террористических и экстремистских проявлений |
| Задачи подпрограммы | – | Проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением Мещеряковского сельского поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности; |
| Целевые показатели подпрограммы | – | Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях, направленных на обеспечение общественного порядка (от общего количества обучающихся);количество мероприятий, направленных на профилактику экстремистских проявлений и укрепления межнационального согласия |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | – | без выделения этапов в 2019 – 2030 годах |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | – | объем средств бюджета Мещеряковского сельского поселения, необходимый для финансирования подпрограммы, составляет на 2019 – 2030 годы 65,0 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 0,0 тыс. рублей; рублей;по годам реализации из средств бюджета Мещеряковского сельского поселения:в 2019 году – 5,0 тыс. рублейв 2020 году – 5,0 тыс. рублейв 2021 году – 5,0 тыс. рублейв 2022 году – 5,0 тыс. рублейв 2023 году – 10,0 тыс. рублейв 2024 году – 5,0 тыс. рублейв 2025 году – 5,0 тыс. рублейв 2026 году – 5,0 тыс. рублейв 2027 году – 5,0 тыс. рублейв 2028 году – 5,0 тыс. рублейв 2029 году – 5,0 тыс. рублейв 2030 году – 5,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализацииподпрограммы | – | в результате реализации подпрограммы к 2030 году предполагается:обеспечение стабильности в межнациональных отношениях в обществе, повышение безопасности населения от возможных террористических угроз;снижение риска совершения террористических актов и масштабов негативных последствий;повышение эффективности системы профилактических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности на территории Мещеряковского сельского поселения |

ПАСПОРТ

муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения

«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности »

Приоритеты и цели

в сфере обеспечения общественного порядка и

профилактики правонарушений на территории

Мещеряковского сельского поселения

 Основными приоритетами в сфере обеспечения общественного порядка и профилактики правонарушений на территории Мещеряковского сельского поселения являются:

 создание условий для благоприятной и максимально безопасной для населения обстановки;

 повышение эффективности работы по профилактике правонарушений среди граждан;

 систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции;

 обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

 создание механизмов предупреждения и нейтрализации социальных и межнациональных конфликтов;

 противодействия экстремизму является защита основ конституционного строя Российской Федерации, государственной и общественной безопасности, прав и свобод граждан от экстремистских угроз;

 укрепление режима безопасного функционирования и повышение уровня антитеррористической защищенности организаций и объектов с большим скоплением людей;

 увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни;

 снижение уровня болезненности населения синдромом зависимости от наркотиков, сокращение спроса на наркотики и ограничение их доступности;

 развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотиков, в частности, посредством ежегодной диспансеризации.

 Задачами муниципальной программы в сфере противодействия экстремизму являются:

 - создание системы мониторинга в сфере противодействия экстремизму;

 - консолидация усилий институтов гражданского общества и иных заинтересованных организаций;

 - организация в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационных сетях, включая сеть «Интернет», информационного сопровождения деятельности противодействия экстремизму, а также реализация эффективных мер, направленных на информационное противодействие распространению экстремистской идеологии;

 - разработка и осуществление комплекса мер по повышению эффективности профилактики, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений экстремистской направленности.

Основные задачи в сфере профилактики правонарушений:

 устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

 формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

привлечение граждан, общественных объединений и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции;

 повышение ответственности государственных гражданских служащих и муниципальных служащих Мещеряковского сельского поселения при осуществлении ими своих прав и обязанностей;

 повышение эффективности деятельности государственных органов и органов местного самоуправления Мещеряковского сельского поселения по противодействию коррупции;

 усиление антитеррористической защищенности объектов образования, здравоохранения, культуры, спорта;

 организация и проведение профилактических мероприятий с группами риска немедицинского потребления наркотиков, в организованных (трудовых и образовательных) коллективах;

 оказание гражданам, больным наркоманией и прошедшим лечение от наркомании, услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата;

 формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни;

развитие в обществе негативного отношения к немедицинскому потреблению наркотиков, в том числе путем повышения уровня осведомленности населения о негативных последствиях немедицинского потребления наркотиков и об ответственности за участие в их незаконном обороте.

 Основными задачами, решаемые в рамках подпрограммы [«Профилактика экстремизма и терроризма в Мещеряковском сельском поселении»](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDocuments%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82.2022%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82.45%2006.06.22_%D0%98%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD.%20%D0%B2%20%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA_.doc#Par1141), связаны с предупреждением террористических и экстремистских проявлений, межэтнических конфликтов на территории Мещеряковского сельского поселения. Принимаются меры, направленные на:

 - усиление антитеррористической защищенности объектов образования, здравоохранения, социального обслуживания населения, культуры, спорта и объектов с массовым пребыванием граждан;

 - привлечение граждан, негосударственных структур и общественных объединений к участию в профилактике экстремизма и терроризма;

 - проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением Мещеряковского сельского поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности.

Указанные направления реализуются в соответствии:

 с Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2020 № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года»;

 со Стратегией социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года;

 с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024»;

 с Национальным планом противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378;

 со Стратегией национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683;

 со Стратегией государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.06.2010 № 690;

 с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

 с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

 с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2011 № 485 «Об утверждении положения о государственной системе мониторинга наркоситуации в Российской Федерации»;

 с Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

 с Областным законом от 29.12.2016 № 933-ЗС «О профилактике правонарушений на территории Ростовской области»;

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1.

Сведения о методике расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» в приложении № 2.

Перечень подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 3.

Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 4.

Расходы на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 5.

 Ведущий специалист по правовой

 кадровой, архивной работе А.С.Зеленькова

Приложение № 1

к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения

«Обеспечение общественного

порядка и противодействие преступности»

СВЕДЕНИЯ

о показателях муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения
«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», подпрограмм муниципальной
программы Мещеряковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» и их значениях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номери наименованиепоказателя | Видпоказателя | Единицаизмере­ния | Значение показателя |
| 2017год | 2018год | 2019год | 2020год | 2021год | 2022год | 2023год | 2024год | 2025год | 2026год | 2027год | 2028год | 2029год | 2030год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Муниципальная программа Мещеряковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» |
|  | Показатель 1.Количество мероприятий и материалов, направленных на профилактику экстремистских проявлений и укрепления межнационального согласия | статистический | единиц | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
|  | Подпрограмма 1 «Противодействие коррупции в Мещеряковском сельском поселении» |
|  | Показатель 1.1.Количество муниципальных служащих, прошедших обучение на семинарах или курсах по программам противодействия коррупции | ведомственный | человек | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | Подпрограмма 2. «Обеспечение общественного порядка, профилактика экстремизма и терроризма в Мещеряковском сельском поселении» |
|  | Показатель 2.1.Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях, направленных на обеспечение общественного порядка (от общего количества обучающихся) | ведомственный | процентов | 71,0 | 71,0 | 71,0 | 71,0 | 71,0 | 71,0 | 71,0 | 71,0 | 71,0 | 71,0 | 71,0 | 71,0 | 71,0 | 71,0 |
|  | Показатель 2.2.Количество мероприятий, направленных на профилактику экстремистских проявлений и укрепления межнационального согласия | ведомственный | единиц | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |  8 | 8 |

Приложение № 2

к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения

«Обеспечение общественного порядка и

профилактика правонарушений»

Сведения

о методике расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы
Мещеряковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование показателя (индикатора) | Единица измерения | Методика расчета показателя (формула) иметодологические пояснения к показателю | Базовые показатели (используемые в формуле) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Показатель 1.Количество мероприятий и материалов, направленных на профилактику экстремистских проявлений и укрепления межнационального согласия | единиц | значение показателя определяется на основе данных, представляемых органами местного самоуправления, проводящих работу в области профилактики экстремистских проявлений и укрепления межнационального согласия | базовый показатель не предусмотрен |
| 3. | Показатель 1.1.Количество муниципальных служащих, прошедших обучение на семинарах или курсах по программам противодействия коррупции | единиц | значение показателя определяется на основе данных, представленных органами местного самоуправления в рамках формирования статистической отчетности | базовый показатель не предусмотрен |
| 4. | Показатель 2.1.Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях, направленных на обеспечение общественного порядка (от общего количества обучающихся) | процентов |  | базовый показатель 1:У –численность обучающихся, участвующих в меро­прия­тиях, направленных на обеспечение общественного порядка;базовый показатель 2:О – об­щее ко­личество обучающихся |
| 5. | Показатель 2.2.Количество мероприятий, направленных на профилактику экстремистских проявлений и укрепления межнационального согласия | единиц | значение показателя определяется на основе данных, представляемых органами местного самоуправления, проводящих работу в области профилактики экстремистских проявлений и укрепления межнационального согласия | базовый показатель не предусмотрен |

Приложение № 3

к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения

«Обеспечение общественного

порядка и противодействие преступности»

Перечень

подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения

«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер и наименование основного мероприятияподпрограммы | Соисполнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия | Срок | Ожидаемый результат (краткое описание) | Последствия нереализацииосновного мероприятия | Связь с показателями государственной программы (подпрограммы) |
| начала реали­зации | оконча­ния реализа­ции |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1 «Противодействие коррупции в Мещеряковском сельском поселении» |
|  | Цель 1 подпрограммы 1. Оптимизация функционирования системы противодействия коррупционным проявлениям  |
|  | Задача 1 подпрограммы 1. Совершенствование организационного обеспечения реализации антикоррупционных мер и повышение уровня межведомственного взаимодействия |
| 1. | Основное мероприятие 1.1. Вопросы кадровой поли­тики, в том числе принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 год | 2030 | формирование эффективной кадровой политики на территории Мещеряковского сельского поселения по противодействию коррупции | снижение эффективности профилактической деятельности в аппарате и органах администрации Мещеряковского сельского поселения | Оказывает влияние на все показатели программы:1.1-1.4 |
| 2. | Основное мероприятие 1.2.Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Мещеряковского сельского поселения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 год | 2030 год | выявление в муниципальных нормативных правовых актах Мещеряковского сельского поселения и их проектах коррупциогенных факторов и их исключение | снижение качества работы по противодействию коррупции | 1.1-1.4 |
| 3. | Основное мероприятие 1.3.Организация проведения мониторингов общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019год | 2030год | Снижение показателей проявления коррупции в Мещеряковском сельском поселении и увеличение показателей информационной открытости деятельности аппарата и органов администрации Мещеряковского сельского поселения | Снижение эффективности работы по противодействию коррупции и возможному повышению ее уровня на территории Мещеряковского сельского поселения  | Непосредственно связано с показателем 4. |
| 4. | Основное мероприятие 1.4.Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019год | 2030год | Формирование эффективной государственной политики на территории Мещеряковского сельского поселения по противодействию коррупции | снижение эффективности профилактической деятельности в аппарате и органах администрации Мещеряковского сельского поселения | 1.1-1.4 |
| 5. | Основное мероприятие 1.5Создание условий для снижения правового нигилизма населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019год | 2030год | Формирование эффективных условий по минимизации корупционных проявлений на территории Мещеряковского сельского поселения | Снижение эффективности мероприятий по профилактике коррупции, увеличение числа коррупционных правонарушений  | Оказывает влияние на все показатели подпрограммы:1.2 |
| 6. | Основное мероприятие 1.6.Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции, в том числе обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019год | 2030год | Формирование эффективной государственной политики в образовательных учреждениях Мещеряковского сельского поселения по противодействию коррупции | Повышение уровня проявлений в коррупции в Мещеряковском сельском поселении | Непосредственно связано с показателем 1.3 |
| 7. | Основное мероприятие 1.7.Оптимизация функционирования системы противодействия коррупции | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019год | 2030год | Формирование эффективной государственной политики на территории Мещеряковского сельского поселения в сфере противодействия коррупции на основе периодического уточнения реальной ситуации | Неисполнение Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 №218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» | Оказывает влияние на все показатели подпрограммы:1.1-1.4 |
| 8. | Основное мероприятие 1.8.Меры противодействия коррупции в сфере предпринимательства | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019год | 2030год | Формирование эффективных условий по минимизации корупционных проявлений на территории Мещеряковского сельского поселения | Проявление коррупции в сфере деятельности хозяйствующих субъектов | Оказывает влияние на все показатели подпрограммы1.1.-1.4 |
| 9. | Основное мероприятие 1.9.Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов |  | 2019год | 2030год | Формирование эффективной государственной политики в органах местного самоуправления Мещеряковского сельского поселения по противодействию коррупции | Снижение эффективности мероприятий по профилактике коррупции, привлечение виновных лиц к ответственности в случае не соблюдения законодательства о противодействии коррупции | Оказывает влияние на все показатели подпрограммы 1.1.-1.4. |
| Задача 2 подпрограммы 1. Вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики |
| 10. | Основное мероприятие 1.2.Обеспечение прозрачности деятельности аппарата Администрации Мещеряковского сельского поселения, принятие мер по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления по информированию общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных нарушений | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 год | 2030 год | формирование эффективной государственной политики на территории Мещеряковского сельского поселения по противодействию коррупции | снижение эффек­тивности работы аппарата Администрации Мещеряковского сельского поселения по профилактике коррупционных проявлений | 1.2-1.4 |
| Задача 3 подпрограммы 1. Мониторинг и предотвращение возникновения конфликта интересов и коррупционных рисков |
| 11. | Основное мероприятие 1.3.Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности органа местного самоуправления по осуществлению закупок для муниципальных нужд, и устранение выявлен-ных коррупционных рисков | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 год | 2030 год | формирование эффективной государственной политики в сфере закупок для муниципальных нужд Мещеряковского сельского поселения по проти­водействию кор­рупции | снижение эффективности работы аппарата и органов Администрации Мещеряковского сельского поселения по профилактике коррупционных проявлений |  |
| Подпрограмма 2. «Обеспечение общественного порядка, профилактика экстремизма и терроризма в Мещеряковском сельском поселении» |
| Цель подпрограммы 2. Повышение эффективности антитеррористической деятельности |
| Задача 1 подпрограммы 2. Проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением Мещеряковского сельского поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности |
| 12. | Основное мероприятие 2.1. Информационно-пропаган­дистское противодействие терроризму и экстремизму на территории Мещеряковского сельского поселения | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 год | 2030 год | повышение эффективности системы профилактических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности на территории Мещеряковского сельского поселения | снижение эффек­тивности деятель­ности Администрации Мещеряковского сельского поселения и правоохранительных органов по достижению цели и задач подпрограммы | 2.1 |
| 13. | Основное мероприятие 2.2.Участие в организации общественного порядка и обеспечения безопасности граждан | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 2019 год | 2030 год | совершенствовании форм и методов работы органов местного самоуправления Мещеряковского сельского поселения по профилактике экстремизма и терроризма | снижение эффективности деятельности Администрации Мещеряковского сельского поселения и правоохранительных органов по достижению цели и задач подпрограммы | 2.1 |

Приложение № 4

к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения

«Обеспечение общественного

порядка и противодействие преступности»

Расходы
местного бюджета на реализацию муниципальной программы

Мещеряковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номери наименование подпрограммы, основного мероприятия подпрограмы,мероприятия ведомственной целевой программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель,  участник | Коды бюджетной классификации расходов | Объем расходов всего(тыс. рублей), | В том числе по годам реализации муниципальной программы (тыс. рублей) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |  | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  2023 |  2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступно­сти » | Всего: в том числе:  | 951 | 0000 | 0200000000 | 000 | 65,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года | X | X | X | X | Х | [<5>](#Par866) | [<5>](#Par866) | [<6>](#Par866) | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| Администрация Мещеряковского сельского поселения, всего: | 951 | X  | X | X  | 65,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Подпрограмма 1 «Противодействие коррупции в Мещеряковском сельском поселении» | Всего: в том числе:  | - | – | – | – | 65,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Администрация Мещеряковского сельского поселения, всего:  | 951 | 0000 | 02100000000 | 000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.3Обеспечение прозрачности деятельности аппарата Администрации Мещеряковского сельского поселения, принятие мер по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления по информированию общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных нарушений | Администрация Мещеряковского сельского поселения, всего:  | 951 | 0113 | 0210027050 | 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 1.3.1.расходы на обеспечение прозрачно­сти деятельности органов местного самоуправления Администрации Мещеряковского сельского поселения в рамках подпрограммы «Противодействие коррупции в Мещеряковском сельском поселении, муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»  | Администрация Мещеряковского сельского поселения, Всего:  | 951 | 0113 | ХХХХХХХХХХ 0 | 244 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2.«Обеспечение общественного порядка, профилактика экстремизма и терроризма в Мещеряковском сельском поселении» | Всегов том числе:  | – | – | – | – | 65,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 000 | 0220000000 | 000 | 65,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Основное мероприятие 2.1.организационно-техниче­ские мероприятия | Администрация Мещеряковского сельского поселения | 951 | 0113 | 0220027060 | 240 | 65,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятие 2.1.1.изготовление и распространение печатной продукции направленной на противодействие терроризму, экстремизму (буклеты, памятки, листовки и т.д.) |  Администрация Мещеряковского сельского поселения всего:  | 951 | 0113 | 0220027060 | 244 | 65,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятие 2.1.2.организация взаимодействия с полицией по вопросам обеспечения безопасности граждан и общественного порядка в местах проведения публичных мероприятий | Администрация Мещеряковского сельского поселения;отделение полиции (дислокация ст.Казанская) МО МВД РФ «Шолоховский» (по согласованию); казачья дружина Мещеряковского сельского поселения | - | - | - | - | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 2.1.3.организация участия представителей общественных объединений в охране общественного порядка во время проведения основных праздников | Администрация Мещеряковского сельского поселения;отделение полиции (дислокация ст.Казанская) МО МВД РФ «Шолоховский» (по согласованию); казачья дружина Мещеряковского сельского поселения | - | - | - | - | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

 Приложение № 5

к муниципальной программе

Мещеряковского сельского поселения

«Обеспечение общественного

порядка и профилактика

 правонарушений»

Расходы

на реализацию муниципальной программы Мещеряковского сельского поселения

«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

| Наименование муниципальной программы, номер и наименование подпрограммы | Источникфинансирования  | Объем расходов, всего (тыс. рублей) | В том числе по годам реализации муниципальной программы (тыс. рублей) |
| --- | --- | --- | --- |
| 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  | 2028  | 2029  | 2030 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности » | Всего | 65,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |  10,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| местный бюджет, <3> | 65,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <3>, <6> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| - областного бюджета, | - | – | - | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года,<7> | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
|  - федерального бюджета, | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года,<7> | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| внебюджетные источники | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| Подпрограмма 1 «Противодействие коррупции в Мещеряковском сельском поселении» | Всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| местный бюджет, <3> | - | - | - - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <3>, <6> | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| *в том числе за счет средств:* | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| - областного бюджета, | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года,<7> | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
|  - федерального бюджета, | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года,<7> | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| внебюджетные источники | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| Подпрограмма 2 «Обеспечение общест­венного порядка, профилактика экстремизма и терроризма в Мещеряковском сельском поселении» | Всего | 65,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| местный бюджет, <3> | 65,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <3>, <6> | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| *в том числе за счет средств:* | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| - областного бюджета, |  | – |  | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года,<7> | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
|  - федерального бюджета, | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года,<7> | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| внебюджетные источники | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ВЕРХНЕДОНСКОЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«МЕЩЕРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЩЕРЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.01.2023 г. № 21 х.Мещеряковский

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений»

В соответствии с [Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](http://docs.cntd.ru/document/902228011), руководствуясь Уставом муниципального образования «Мещеряковское сельское поселение» Верхнедонского района Ростовской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений» (приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в «Официальном вестнике Мещеряковского сельского поселения» и размещения на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Мещеряковского сельского поселения Л.А. Сытина

Приложение №1

к постановлению Администрации

Мещеряковского сельского поселения

от 17.01.2023 № 21

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

предоставления муниципальной услуги

**"**Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений**"**

Раздел I. Общие положения

1. **Предмет регулирования Административного регламента**
	1. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений» (далее – Муниципальная услуга), устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Муниципальной услуги, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронном виде, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования Мещеряковское сельское поселение (далее – Администрация), должностных лиц Администрации, предоставляющих Муниципальную услугу.
	2. Выдача разрешения на право вырубки зеленых насаждений осуществляется в случаях:
		1. При выявлении нарушения строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений, в том числе при проведении капитального и текущего ремонта зданий строений сооружений, в случае, если зеленые насаждения мешают проведению работ;
		2. Проведения санитарных рубок (в том числе удаления аварийных деревьев и кустарников), реконструкции зеленых насаждений и капитального ремонта (реставрации) объектов озеленения (парков, бульваров, скверов, улиц, внутри дворовых территорий);
		3. Проведения строительства (реконструкции), сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе линейных объектов;
		4. Проведение капитального или текущего ремонта сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе линейных объектов за исключением проведения аварийно-восстановительных работ сетей инженерно-технического обеспечения и сооружений;
		5. Размещения, установки объектов, не являющихся объектами капитального строительства;
		6. Проведение инженерно-геологических изысканий;
		7. Восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями.
	3. Выдача разрешения на право вырубки зеленых насаждений осуществляется для производства работ на землях, на которые не распространяется действие лесного законодательства Российской Федерации, на землях, не входящих в полосы отвода железных и автомобильных дорог, на земельных участках, не относящихся к специально отведенным для выполнения агротехнических мероприятий по разведению и содержанию зеленных насаждений (питомники, оранжерейные комплексы), а также не относящихся к территории кладбищ.
	4. Вырубка зеленых насаждений без разрешения на территории Мещеряковского сельского поселения не допускается, за исключением проведения аварийно-восстановительных работ сетей инженерно-технического обеспечения и сооружений.
2. **Круг Заявителей**

Заявителями являются физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, юридические лица, независимо от права пользования земельным участком, за исключением территорий с лесными насаждениями.

* 1. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.1 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее–представитель).
	2. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
1. **Требования предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель**
	1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:
2. непосредственно при личном приеме заявителя в Администрации Мещеряковского сельского поселения Верхнедонского района Ростовской области (далее - Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее– многофункциональный центр);
3. по телефону Уполномоченном органе или многофункциональном центре;

 3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

1. посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [(https://www.gosuslugi.ru/)](http://www.gosuslugi.ru/%29) (далее–Единый портал);

на официальном сайте Уполномоченного органа http://shymilinskoesp.ru;

посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

* 1. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа);

документов, необходимых для предоставления услуги;

порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

* 1. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме;

назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

* 1. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте3.2 настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее–Федеральный закон №59-ФЗ).
	2. На Едином портале размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

* 1. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

а) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и его структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;

б) справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона – автоинформатора (при наличии);

в) адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

* 1. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.
	2. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.
	3. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

1. Наименование муниципальной услуги
	1. Наименование муниципальной услуги – «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений» (далее - услуга).
2. Наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления (организации), предоставляющего муниципальную услугу
	1. Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом Администрации Мещеряковского сельского поселения Верхнедонского района Ростовской области.
3. Описание результата предоставления муниципальной услуги
	1. Результатом предоставления услуги является разрешение на право вырубки зеленых насаждений.

Разрешение на право вырубки зеленых насаждений оформляется по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

* 1. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 6.1 настоящего Административного регламента:

а) направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином портале в случае, если такой способ указан в заявлении о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений;

б) выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган, многофункциональный центр в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.

1. **Срок предоставления муниципальной услуги**
	1. При обращении Заявителя за получением разрешения на вырубку зеленых насаждений не может превышать 17 рабочих дней с даты регистрации Заявления в Уполномоченном органе.
	2. Срок предоставления Муниципальной услуги начинает исчисляться с даты регистрации Заявления.
	3. В общий срок предоставления Муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок направления документов, являющихся результатом предоставления Муниципальной услуги.
2. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги
	1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».
3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги
	1. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.
		1. Заявитель или его представитель представляет в уполномоченный орган заявление о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений по форме, приведенной в Приложении №1 к настоящему Административному регламенту, а также прилагаемые к нему документы, указанные в подпунктах «б» - «г» пункта 2.8 настоящего Административного регламента, и одним из следующих способов по выбору заявителя:

а) в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее–Единый портал).

В случае представления заявления о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее–ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Заявление о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах «б» - «з» пункта 9.2 настоящего Административного регламента. Заявление подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления, усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года №33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее – усиленная неквалифицированная электронная подпись).

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в орган местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и уполномоченным органом местного самоуправления, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года №797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

* + 1. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

В целях предоставления услуги заявителю или его представителю обеспечивается в многофункциональных центрах доступ к Единому порталу, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

* + 1. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

 а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием,
не включающим формулы;

в) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

г) zip, rar – для сжатых документов в один файл;

д) sig – для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

* + 1. В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении300 - 500 dpi (масштаб1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

а) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или)цветного текста);

б) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

в) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

* 1. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

 Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

а) заявление о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений. В случае представления заявления о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений в электронной форме посредством Единого портала в соответствии с подпунктом «а» пункта 9.1.1 настоящего Административного регламента указанное заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале, без необходимости предоставления в иной форме;

б) документ, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя (предоставляется в случае личного обращения в уполномоченный орган, МФЦ). В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ указанный документ, выданный организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig;

г) дендроплан или схема с описанием места положения дерева (с указанием ближайшего адресного ориентира, а также информации об основаниях для его вырубки;

д) документ с указанием кадастрового номера земельного участка (при наличии), адреса (месторасположения) земельного участка, вида проведения работ, с указанием характеристик зеленых насаждений (породы, высоты, диаметра, и т.д.) подлежащих вырубке (пересчетная ведомость зеленых насаждений);

е) заключение специализированной организации о нарушении естественного освещения в жилом или нежилом помещении (в случае отсутствия предписания надзорных органов);

ж) заключение специализированной организации о нарушении строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений (при выявлении нарушения строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений);

 з) задание на выполнение инженерных изысканий (в случае проведения инженерно-геологических изысканий).

* 1. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг.
		1. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащихся в них), которые запрашиваются Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении заявителя, являющегося юридическим лицом);

б) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем);

в) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

г) предписание надзорного органа;

д) разрешение на размещение объекта;

е) разрешение на право проведения земляных работ;

ж) схема движения транспорта и пешеходов, в случае обращения за получением разрешения на вырубку зеленых насаждений, проводимой на проезжей части;

з) разрешение на строительство.

1. **Исчерпывающий перечень оснований отказа в приеме документов**
	1. Заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;
	2. Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги;
	3. Представленные заявителем документы утратили силу на момент обращения за услугой;
	4. Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
	5. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
	6. Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;
	7. Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
	8. Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № П3-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи.
	9. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 9.2 настоящего Административного регламента, оформляется по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

 Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 9.2 настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений, не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в многофункциональный центр или уполномоченный орган.

 Отказ в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в Уполномоченный орган.

1. **Исчерпывающий перечень оснований отказа**

**в предоставлении услуги**

* 1. Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах;
	2. Несоответствие информации, которая содержится в документах и сведениях, представленных Заявителем, данным, полученным в результате межведомственного электронного взаимодействия;
	3. Выявлена возможность сохранения зеленых насаждений;
	4. Несоответствие документов, представляемых Заявителем, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;
	5. Запрос подан неуполномоченным лицом.

 Решение об отказе в предоставлении услуги, оформляется по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении услуги, направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений, не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в многофункциональный центр или уполномоченный орган.

1. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги
	1. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.
	2. В случае вырубки зеленых насаждений в целях, указанных в пунктах настоящего Административного регламента, подлежащих компенсации, заявителю выставляется счет на оплату компенсационной стоимость за вырубку зеленых насаждений.
2. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

 Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более15 минут.

1. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме
	1. Регистрация заявления о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений, представленного заявителем, указанными в пункте 9.1 настоящего Административного регламента способами в уполномоченный орган местного самоуправления осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.
	2. В случае представления заявления о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений в электронной форме способом, указанным в подпункте «а» пункта 9.1 настоящего Административного регламента, вне рабочего времени уполномоченного органа местного самоуправления либо в выходной, нерабочий праздничный день днем получения заявления о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления.
2. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

 Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется государственная муниципальная) услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

а) наименование;

б) местонахождение и юридический адрес; режим работы;

в) график приема;

г) номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга, оснащаются:

а) противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи;

б) туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками

(вывесками) с указанием:

а) номера кабинета и наименования отдела;

б) фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

в) графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

а) возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

б) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла- коляски;

в) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

г) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

д) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

е) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

ж) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются государственные (муниципальные) услуги;

з) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

1. Показатели доступности и качества муниципальной услуги
	1. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

а) наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно - телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

б) возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью Единого портала;

в) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно- коммуникационных технологий.

* 1. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

а) своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

б) минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

в) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

г) отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

д) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

1. **Иные требования к предоставлению государственной услуги**

17.1 Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

* + 1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.
		2. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации иРостовской области, муниципальными правовыми актами Мещеряковского сельского поселения находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную слугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее–Федеральный закон №210-ФЗ);

в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

1. **Исчерпывающий перечень административных процедур**
	1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием, проверка документов и регистрация заявления;

б) получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее–СМЭВ);

в) подготовка акта обследования;

г) направление начислений компенсационной стоимости (при наличии);

д) рассмотрение документов и сведений;

е) принятие решения;

ж) выдача результата.

Описание административных процедур представлено в Приложении №3к настоящему Административному регламенту.

1. Перечень административных процедур (действий)при предоставлении муниципальной услуги услуг в электронной форме
	1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

б) формирование заявления;

в) прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) получение результата предоставления муниципальной услуги;

д) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

е) осуществление оценки качества предоставления муниципальной слуги;

ж) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, либо государственного (муниципального) служащего.

1. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме
	1. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в Административном регламенте, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы

заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери, ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на Едином портале, к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений–в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление, и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством Единого портала.

* 1. Уполномоченный орган обеспечивает в сроки, указанные в пунктах 14.1-14.2 настоящего Административного регламента:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

* 1. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее–ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее–ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших посредством Единого портала, с периодичностью не реже 2 раза в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом18.1настоящего Административного регламента.

* 1. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

* 1. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Едином портале. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

* 1. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений)с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

* 1. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы нарушения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 1.2 Федерального закона №210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20ноября 2012года №1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

21. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдение и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

* 1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Администрации (Уполномоченного органа), уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации (Уполномоченного органа).

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

а) решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

б) выявления и устранения нарушений прав граждан;

в) рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги
	1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.
	2. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа.

При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги; соблюдение положений настоящего Административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

а) получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ростовской области и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мещеряковского сельского поселения;

б) обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

1. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые(осуществляемые)ими в ходе предоставления муниципальной услуги
	1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Ростовской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мещеряковского сельского поселения осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

1. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций
	1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

а) направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

б) вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

* 1. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

Раздел V. Досудебный внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, а также их должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих

1. **Право заявителя на обжалование**

 Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, государственных (муниципальных) служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее–жалоба).

1. Органы местного самоуправления организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке
	1. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

а) в Уполномоченный орган–на решение и (или) действия бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;

б) в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа;

в) к руководителю многофункционального центра–на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

г) к учредителю многофункционального центра–на решение и действия (бездействие) многофункционального центра.

В Уполномоченном органе, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

1. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)
	1. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, Едином портале, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).
2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги
	1. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года №1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Раздел VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональными центрами

29.1 Многофункциональный центр осуществляет:

а) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

б) выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственных (муниципальных) услуг;

в) иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

1. Информирование заявителей
	1. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации–не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

а) изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

б) назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

1. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги
	1. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27сентября 2011г. №797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011г. №797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

* 1. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

а) устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

в) определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

г) распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

д) заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

е) выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

ж) запрашивает согласие заявителя на участие в смс - опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Приложение №1

к Административному регламенту

по предоставлению

муниципальной услуги

## Форма разрешения на право вырубки зеленых насаждений

 От: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование уполномоченного органа)*

|  |  |
| --- | --- |
| Кому |  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(фамилия, имя, отчество - для граждан и ИП, или полное наименование организации – для юридических лиц* |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*почтовый индекс**и адрес, адрес электронной почты)* |

РАЗРЕШЕНИЕ

на право вырубки зеленых насаждений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *дата решения уполномоченного органа местного самоуправления* |  | *номер решения уполномоченного органа местного самоуправления*  |
|  |  |  |

По результатам рассмотрения запроса *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, уведомляем о предоставлении разрешения на право вырубки зеленых насаждений *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* на основании *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*на земельном участке кадастровым номером *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* на срок до*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.

Приложение: схема участка с нанесением зеленых насаждений, подлежащих вырубке.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
| ***{Ф.И.О. должность уполномоченного сотрудника}*** | **Сведения об****электронной****подписи** |

Приложение

к разрешению на право вырубки зеленых насаждений

Регистрационный №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СХЕМА УЧАСТКА С НАНЕСЕНИЕМ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВЫРУБКЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **{Ф.И.О. должность уполномоченного сотрудника}** | **Сведения об****электронной****подписи** |

Приложение № 2

К Административному регламенту

По предоставлению

муниципальной услуги

## Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги / об отказе в предоставлении услуги

|  |  |
| --- | --- |
| Кому | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*фамилия, имя, отчество - для граждан и ИП или полное наименование организации – для юридических лиц)* |
|   | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (почтовый индекс**и адрес, адрес электронной почты)* |

От: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование уполномоченного органа)*

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги / об отказе в предоставлении услуги**

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(номер и дата решения)*

По результатам рассмотрения заявления по услуге «Выдача разрешения на право вырубки зеленых насаждений» *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* от *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*и приложенных к нему документов, органом, уполномоченным на предоставление услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_, принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги / об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
| ***{Ф.И.О. должность уполномоченного сотрудника}*** | **Сведения об****электронной****подписи** |

Приложение № 3

К Административному регламенту

По предоставлению

муниципальной услуги

**Перечень административных процедур**

| № п/п | Место выполнения действия/ используемая ИС | Процедуры | Действия | Максимальный срок |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Ведомство/ПГС | Проверка документов и регистрация заявления | Контроль комплектности предоставленных документов | До 1 рабочего дня[[1]](#footnote-1) |
| 2 | Ведомство/ПГС |  | Подтверждение полномочий представителя заявителя |
| 3 | Ведомство/ПГС |  | Регистрация заявления |
| 4 | Ведомство/ПГС |  | Принятие решения об отказе в приеме документов |
| 5 | Ведомство/ПГС/ СМЭВ  | Получение сведений посредством СМЭВ | Направление межведомственных запросов | До 5 рабочих дней |
| 6 | Ведомство/ПГС/ СМЭВ |  | Получение ответов на межведомственные запросы |
| 7 | Ведомство/ПГС/ СМЭВ | Подготовка акта обследования, направление начислений компенсационной стоимости | Выезд на место проведения работ для обследования участка | До 10 рабочих дней |
| Направление акта обследования, расчета компенсационной стоимости |
|  | Выдача (направление) акта обследования и счета для оплаты компенсационной стоимости |
|  | Контроль поступления оплаты |
|  | Прием сведений об оплате |
| 8 | Ведомство/ПГС | Рассмотрение документов и сведений | Проверка соответствия документов и сведений установленным критериям для принятия решения | До 2 рабочих дней |
| 9 | Ведомство/ПГС | Принятие решения  | Принятие решения о предоставлении услуги | До 1 часа |
| 10 | Ведомство/ПГС |  | Формирование решения о предоставлении услуги |  |
| 11 | Ведомство/ПГС |  | Принятие решения об отказе в предоставлении услуги |  |
| 12 | Ведомство/ПГС |  | Формирование отказа в предоставлении услуги |  |
| 13 | Модуль МФЦ /Ведомство/ПГС | Выдача результата на бумажном носителе (опционально) | Выдача результата в виде экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного подписью и печатью МФЦ / Ведомстве | После окончания процедуры принятия решения |

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«МЕЩЕРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЩЕРЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2023 № 22 х. Мещеряковский

 О внесении изменений в постановление

администрации Мещеряковского сельского

поселения от 21.03.2012 № 15 «Об утверждении

перечня должностных лиц уполномоченных составлять

протоколы об административных правонарушениях»

 Во исполнение Областного закона Ростовской области от 25.10.2002 №273-ЗС «Об административных правонарушениях», в целях приведения нормативно-правовых актов Администрации Мещеряковского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Внести изменения в постановление администрации Мещеряковского сельского поселения от 21.03.2012 №15 «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» согласно приложения.

 2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

 3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

###### Глава Администрации

###### Мещеряковского сельского поселения Л.А. Сытина

Приложение

к постановлению

администрации Мещеряковского

сельского поселения

 от 26.01.2023 №22

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц администрации Мещеряковского

сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы

об административных правонарушениях

|  |  |
| --- | --- |
| СтатьяОбластного закона от 25.10.2002 №273-ЗС | Наименование должности |
| 1 | 2 |
| Статьи 2.2-2.5, 2.7, 2.10, 3.2, 4.1, 4.4, 4.5, 5.1-5.5, 6.3, 6.4, 8.1,8.2, 8.8, 8,10 часть 2. статьи 9.1, 9.3, частью 2 статьи 9.9 Областного закона от 25.10.2002 №273-ЗС | Глава Администрации Мещеряковского сельского поселения  |
| Статьи 2.4, 4.1, 4.4, 4.5, 5.1-5.5, 6.3, 6.4, Областного закона от 25.10.2002 №273-ЗС | Ведущий специалист по жилищно-коммунальному хозяйству |
| Статьи 2.4, 4.1, 4.4, 4.5, 5.1-5.5, 6.3, 6.4, Областного закона от 25.10.2002 №273-ЗС | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ИЗДАТЕЛЬ ОФИЦИАЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ:Администрация Мещеряковского сельского поселения | Отпечатано в Администрации Мещеряковского сельского поселения Верхнедонского района:346163, ул. Плешакова,3х. Мещеряковский E-mail:sp06062@donpac.ru |   РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ  БЕСПЛАТНО Тираж 30 экземпляров |  |

1. Не включается в общий срок предоставления государственной услуги. [↑](#footnote-ref-1)